

تقرير جمعية مودة

الربع الأول للفترة

من ٢٠١٩/١/٠١ م إلى ٢٠١٩/٣/٣١ م

مقدم إلى: أعضاء مجلس الإدارة.

مقدم من: الإدارة التنفيذية.

المحتويات



١. مقدمة.

١,١ الغاية من التقرير.

١,٢ الوضع العام.

٢. التعاميم الهامة.

٣. التقرير المالي.

٤. إنجازات عمل الإدارات:

(الشؤون المالية والإدارية - العلاقات العامة والتسويق - الشؤون القانونية والبرامج الحقوقية - المساندة الإجتماعية).

٥. المشاركات الداخلية والخارجية.

٦. الإجتماعات.

٧. التحديات وكيفية التعامل معها.

٨. الإستنتاجات والتوصيات.

٩. الجمعية في الإعلام.

١٠. قصص (إن وجدت).

١١. خطط العمل للربع القادم لجميع

١٢. تقرير إنجازات الأنشطة.

١. مقدمة :

١-١ الغاية من التقرير:

تم إعداد هذا التقرير للربع الأول من قبل جمعية مودة الخيرية للحد من الطلاق وأثاره، يستعرض الوضع العام للجمعية، بالإضافة إلى تقديم بيانات تفصيلية لسير عمل الإدارات خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩م، يتضمن التعاميم الهامة والتقارير المالية، بالإضافة إلى الإنجازات والمشاركات والاجتماعات، وتسعى الجمعية من خلال هذا التقرير - بشكل دوري - إلى إعطاء مزيد من الشفافية حول أداء الإدارة. وينقسم التقرير إلى قسمين:

- القسم الأول: يحتوي على إنجازات العمل بشكل عام في كافة إدارات الجمعية، والتحديات وكيفية التعامل معها، بالإضافة إلى العمل على كيفية إيجاد حلول مناسبة لها في الوقت الحاضر والمستقبل، والنتائج والتوصيات للبرامج والأنشطة الرئيسية.
- القسم الثاني: يحتوي على تقرير كامل لإنجازات الأنشطة، الذي تعرض فيه الإنجازات بشكل أكثر تفصيلاً بالأرقام وفقاً للمؤشرات التي تم تحديدها خلال هذا الربع.

١-٢ الوضع العام:

- أمر ملكي: تعيين سعد بن ماجد ال فهيد مساعداً لوزير التعليم بالمرتبة الممتازة.
- أمر ملكي: تعيين الدكتور حاتم بن حسن بن حمزة المرزوقي نائباً لوزير التعليم.
- أمر ملكي: تعيين الدكتور أحمد بن سالم بن محمد العامري مديراً لجامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية بالمرتبة الممتازة.
- أمر ملكي: تعيين الدكتور إيناس بنت سليمان بن محمد العيسى مديرة لجامعة الأميرة نورة بنت عبد الرحمن بالمرتبة الممتازة.
- أطلق خادم الحرمين في الرياض ٤ مشاريع كبرى في الرياض شملت: حديقة الملك سلمان، الرياض الخضراء، المسار الرياضي، الرياض آرت.

٢. التعاميم الهامة الواردة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية:

١. تعميم منح الأوسمة.
٢. تعميم المرصد الحضري.
٣. تعميم موائمة الجمعيات الخيرية.
٤. تعميم البوابة الوطنية للتطوع.
٥. تعميم العمالة الغير سعودية.
٦. تعميم الرسوم والضرائب.
٧. تعميم التنسيق مع وزارة الخارجية.
٨. تعميم التواصل عن طريق وزارة الخارجية.
٩. تعميم الحكومة الجزء الثالث.
١٠. تعميم دعم الوافدين.
١١. تعميم طلب رخصة الدفاع في الفعاليات الخارجية.
١٢. تعميم التعاون مع باحثة.
١٣. تعميم تسهيل مهمة باحثة.
١٤. تعميم تكريم الداعمين - تم إلغاء العمل به من الوزارة.
١٥. تعميم الحفاظ على المواقع الأثرية.
١٦. تعميم مركز الأمان الوطني.
١٧. تعميم حصر مساهمات رجال الأعمال.
١٨. تعميم تعديل قرار مجلس الوزراء رقم ١٨٠.
١٩. تعميم ضوابط إيقاف الخدمات.
٢٠. تعميم اسبوع البيئة.
٢١. تعميم بيانات التطوع.
٢٢. تعميم التقديم على أراضي منح.

٢٣. تعميم فتح الترشح لجائزة الملك خالد الخيرية.

٢٤. تعميم جائزة الأمير محمد بن فهد.

٢٥. تعميم عدد المستفيدين من خدمات الجمعية.

٢٦. تعميم إيواء كبار السن.

٢٧. تعميم لجنة قضايا العنف.

٢٨. تعميم بحث الشراكة ووتعزيز النزاهة.

٣. التقرير المالي

أولاً/ أرصدة البنوك نقدية وودائع في ٣١/٠٣/٢٠١٩ م:

جدول (١): يوضح أرصدة البنوك النقدية في ٣١/٠٣/٢٠١٩ م.

ملاحظات	مبالغ التسوية	الرصيد بالحسابات	الرصيد بالبنوك	البنك
		١,٠٩٠,٦٨٦,١٢	١,٠٩٠,٦٨٦,١٢	مصرف الراجحي (صدقة)
		٢٤٤,٢٠٥,٧٥	٢٤٤,٢٠٥,٧٥	مصرف الراجحي (زكاة)
		٢٣٩,٩١٨,٢٩		البنك الأهلي (عضوية)
		٣٥٦,٦٠٢,٣٨	٣٥٦٦٠٢,٣٨	بنك الأهلي (صدقة)
		٥٨٣٩٢٥	٥٨٣٩٢٥	بنك الأهلي (زكاة)
شيكات لم تصرف	٤٤٠٧٨	٣٦٤٤٥١,٨٥	٤٠٨٥٢٩,٨٥	بنك الرياض (صدقة)
شيكات لم تصرف	١٦٤٣٩	٩٤,٤٨٠,٨٠	١١٠٩١٩,٨٠	بنك الرياض (زكاة)
		١٨٥,٧٠٨,٤٠	١٨٥,٧٠٨,٤٠	بنك الرياض (تبرعات)
		٥٧,٣٠٧,١٣	٥٧,٣٠٧,١٣	مصرف الانماء (صدقة)
		٤٢٩,٩٢٨,٣٩	٤٢٩,٩٢٨,٣٩	مصرف الانماء (زكاة)
شيكات لم تصرف	١٠٠٠٠	١١,٠٠٤,٨٠٥,٣٢	١١٠١٤٨٠٥,٣٢	مصرف الانماء ١٠٠٠٠
		٥٠٠,٠٠٠,٠٠	٥٠٠,٠٠٠,٠٠	مصرف الانماء شمل
		١٤٥,٢٢٩,٦٠	١٤٥,٢٢٩,٦٠	بنك الجزيرة (صدقة)
		١٠٢,٧٠٥,٠٠	١٠٢,٧٠٥,٠٠	البنك السعودي للاستثمار
	٧٠,٥١٧,٠٠	١٥,٣٩٩,٩٥٤,٠٣	١٥,٤٧٠,٤٧١,٠٣	الاجمالي

ودائع استثمارية:

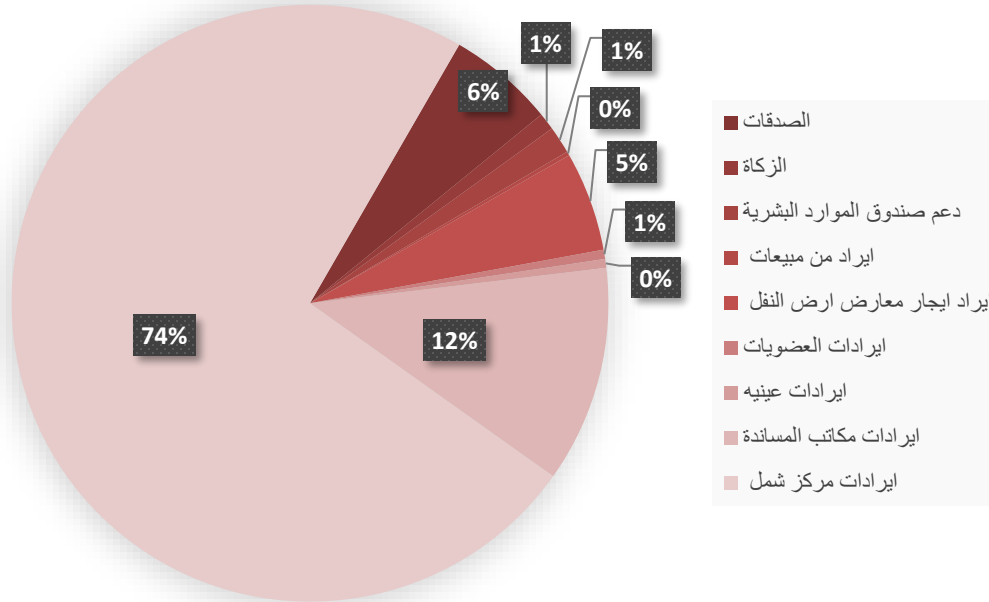
جدول (٢): يوضح أرصدة الودائع استثمارية في ٢٠١٩/٠٣/٣١ م.

الوديعة	البنك	المبلغ	ملاحظات
وديعة الخيرات	البنك الاهلي	١١,٦٠٠,٠٠٠	وديعة لمدة ستة اشهر
الاجمالي		١١,٦٠٠,٠٠٠	

ثانياً / الإيرادات خلال الفترة من ٢٠١٩/١/١ م الى ٢٠١٩/٣/٣١ م:

جدول (٣): يوضح الإيرادات خلال الفترة من ٢٠١٩/١/١ م الى ٢٠١٩/٣/٣١ م.

ايرادات الربع الاول للعام ٢٠١٩ م

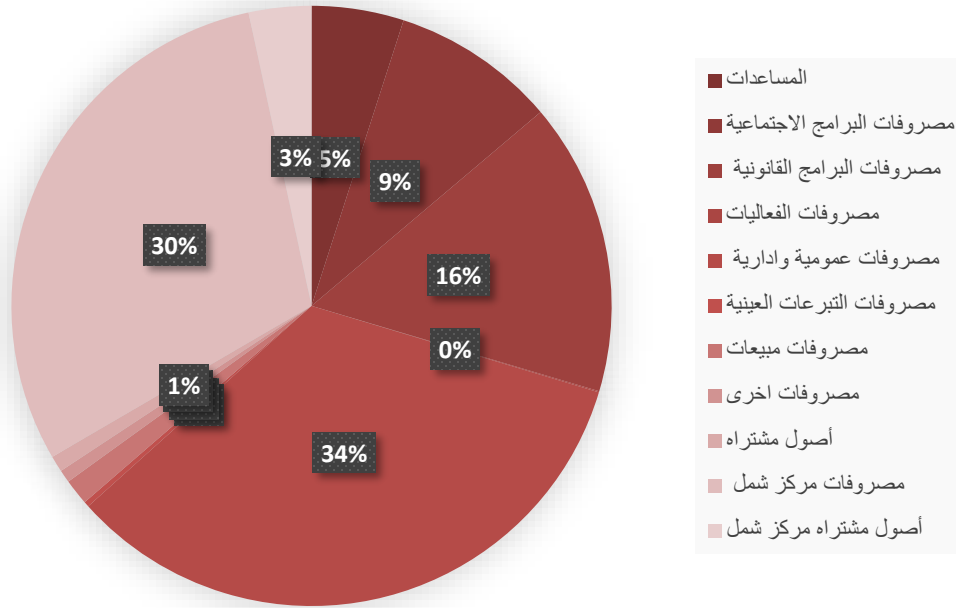


المبلغ	البيان
١٣٣٤٢٦	الصدقات
٢١٦٠٤	الزكاة
٣٤١٣٣	دعم صندوق الموارد البشرية
٥٠٤٦	ايراد من مبيعات
١٢٤٣٨٨	ايراد ايجار معارض ارض النقل
١١٥٠٠	ايرادات العضويات
١١١٠٠	ايرادات عينية
٢٧١٠٠٠	ايرادات مكاتب المساندة
١٦٩٧١٧٤	ايرادات مركز شمل
٢,٢٩١,٣٧١	الاجمالي

ثالثاً/المصروفات خلال الفترة من ١/١/٢٠١٩م الى ٣١/٣/٢٠١٩م:

جدول (٤): يوضح المصروفات خلال الفترة من ١/١/٢٠١٩م الى ٣١/٣/٢٠١٩م.

مصروفات الربع الاول ٢٠١٩م



المبلغ	البيان
٩٣٦٠٠	المساعدات
١٦٧١٣٣	مصروفات البرامج الاجتماعية
٢٩٧٤٠٤	مصروفات البرامج القانونية
١١٠٠	مصروفات الفعاليات
٦٣٥٧٣٥	مصروفات عمومية وادارية
٥٤٢٠	مصروفات التبرعات العينية
٢٦٣٣٩	مصروفات مبيعات
١٣٠٢٣	مصروفات اخرى
١٦٤٤٥	أصول مشتراه
٥٨٣٢٢٤	مصروفات مركز شمل
٦٣٥٦٦	أصول مشتراه مركز شمل
١,٩٩٦,٥٨٩	الاجمالي

رابعاً/ تفاصيل الإيرادات من ٢٠١٩/١/١م الى ٢٠١٩/٣/٣١م:

جدول (٥): يوضح إيرادات التبرعات من ٢٠١٩/١/١م الى ٢٠١٩/٣/٣١م.

المبلغ	البيان	المبلغ	البيان	المبلغ	البيان
55.00	تبرع من فاعلين خير	22.00	تبرع فاعل خير	300.00	تبرع يار العمار
60.10	تبرع من فاعلين خير	10.00	بيع من نقاط بيع	60.00	تبرع من نورة السعد و نورة البقمي
74.05	تبرع من فاعلين خير	110.00	تبرع من فاعلين خير	200.00	تبرع من منى العقيل
35.00	تبرع من فاعلين خير	400.00	تبرع من حصة السويلم	2,000.00	تبرع من يارا العمار
178.86	تبرع من فاعلين خير	300.00	تبرع من عبدالعزيز صالح	10.00	صدقة من سعيد السبيعي
110.00	تبرع من فاعلين خير	200.00	تبرع من منى عقيل	5.00	تبرع من فاعل خير
232.00	تبرع من فاعلين خير	467.00	تبرع من فاعلين خير	11,925.61	تبرع من فاعل خير
170.00	تبرع من فاعلين خير	379.00	تبرع من فاعلين خير	1,223.50	تبرعات من فاعلين خير
114.00	تبرع من فاعلين خير	408.50	تبرع من فاعلين خير	200.00	سند قبض
26.00	تبرع من فاعلين خير	220.00	تبرع من فاعلين خير	100.00	نقاط بيع من فاعل خير
500.00	تبرع من وليد العمري	300.00	تبرع من فاعل خير	20.00	تبرع من فاعل خير
400.00	تبرع من فاعلين خير	185.00	تبرع من فاعلين خير	500.00	تبرع من فاعل خير
51.00	تبرع من فاعلين خير	122.85	تبرع من فاعلين خير	1,000.00	تبرع من فاعل خير
33.00	تبرع من فاعلين خير	240.08	تبرع من فاعلين خير	50.00	تبرع من فاعل خير
105.00	تبرع من فاعلين خير	82.00	تبرع من فاعلين خير	49,500.00	تبرع من صندوق بر الخيري
53.00	تبرع من فاعلين خير	30.00	تبرع من فاعلين خير	33,000.00	تبرع من صندوق بر الخيري
196.00	تبرع من فاعلين خير	57.00	تبرع من فاعلين خير	466.82	تبرع من فاعلين خير
304.56	تبرع من فاعلين خير	1,000.00	تبرع من نجد الخراشي	30.00	تبرع من فاعل خير
168.00	تبرع من فاعلين خير	114.00	تبرع من فاعلين خير	500.00	تبرع من ميمونة احمد سلمان
23.00	تبرع من فاعلين خير	271.00	تبرع من فاعلين خير	500.00	تبرع من غادة فيصل ال سعود
2.00	تبرع من فاعلين خير	260.00	تبرع من فاعلين خير	1,000.00	تبرع من ثامر خالد العنقري
10.00	تبرع من حسين الزهراني	35.38	تبرع من فاعلين خير	1,482.57	تبرع من فاعلين خير
13,276.50	تبرع SMS الرسائل المجانية	172.00	تبرع من فاعلين خير	110.00	تبرع من فاعل خير
133,426	الاجمالي	145.00	تبرع من فاعلين خير	7,211.43	تبرع من فاعلين خير
		130.25	تبرع من فاعلين خير	193.00	تبرع من فاعلين خير

جدول (٧): يوضح إيرادات اشتراكات العضوية من ٢٠١٩/١/١ م إلى ٢٠١٩/٣/٣١ م.

المبلغ	البيان
1,000.00	عضوية عامل للاستاذة مضوي ال الشيخ
1,000.00	عضوية حسان ال سيف لعام 2019 م
1,000.00	عضوية السيدة صالحه الرشيدى لعام 2019
1,000.00	عضوية عبدالعزيز بن سعيدان لعام 2019م
1,000.00	عضوية وداد ابراهيم عبدالمحسن السلطان لعام 2019
1,000.00	عضوية لين فليلف لعام 2017-2018-2019 م
1,000.00	عضوية نعيم ماجد حمد بن سعيدان لعام -2019 م
1,000.00	عضوية حصة راشد بن عمار لعام 2019
1,000.00	عضوية جاسر عبدالله الجاسر لعام 2019
2,000	عضوية الاستاذة لين فليل لسنوات سابقة
500	الاستاذة موضي حمدان الزهراني
11,500	الاجمالي

جدول (٦): يوضح إيرادات الزكات من ٢٠١٩/١/١ م إلى ٢٠١٩/٣/٣١ م

المبلغ	البيان
10.00	زكاة فاعل خير
200.00	تسوية بنك الائتماء زكاة
184.00	زكاة من فاعل خير
10,000.00	زكاة من فاعل خير
10,000.00	زكاة من فاعل خير بسند قبض (ابو ناصر)
152.00	زكاة سعود سعد داود
408.00	زكاة فاعلين خير
050.00	زكاة من اسماء محيا
600.00	زكاة من موضي حمدان الزهراني
21,604.00	الاجمالي

جدول (٨): يوضح إيرادات المبيعات من ٢٠١٩/١/١ م إلى ٢٠١٩/٣/٣١ م.

المبلغ	البيان
4,750.00	بيع تيشترات
296.00	بيع كتب
5,046.00	الاجمالي

خامساً / تفاصيل المصروفات من ٢٠١٩/١/١ م الى ٢٠١٩/٣/٣١ م:

جدول (١٣) : مصروفات البرامج الاجتماعية

المبلغ	البيان
7,278	مصروفات البرامج التوعوية
400	مصروفات برنامج التاهيل لسوق العمل
400	مصروفات التاهيل لما بعد الطلاق
5,500.00	تعليم القيادة
153,555.00	مصروفات مباشرة للبرامج الاجتماعية
167,132.58	الاجمالي

جدول (١٤) : مصروفات الاصول

المبلغ	البيان
7,320.00	اجهزة كهربائية ومعدات
570.00	اجهزة الهاتف والسنترال
1,430.00	اجهزة الحاسب الالى
7,124.50	رخص البرامج والانظمة
16,444.50	الاجمالي

جدول (١٥) : مصروفات البرامج القانونية

المبلغ	البيان
49,007.00	مصروفات الحاضنة القانونية
248,397.00	مصروفات مكاتب المساندة
297,404.00	الاجمالي

جدول (١٦) : مصروف المبيعات

المبلغ	البيان
23,043.10	مصروف بيع كتب
3,296.00	مصروف بيع تيشترات
26,339.10	الاجمالي

جدول (٩) : مصروفات المساعدات.

المبلغ	البيان
81400	مصاريف تسديد ايجار المستفيدات
6000	مصاريف تاثيث منازل
1200	مصاريف مواصلات
5000	مصاريف الجلسات العلاجية للمستفيدات
93,600	الاجمالي

جدول (١٠) : مصروفات عمومية وادارية.

المبلغ	البيان
529,607.31	الرواتب ومافي حكمها
106,127.93	التكاليف التشغيلية
635,735.24	الاجمالي

جدول (١١) : مصروفات مركز شمل

المبلغ	البيان
342,515	مصاريف شمل (ا) (رواتب ومافي حكمها ،كهرباء ،ماء،)
240,708	مصاريف شمل (ب) (رواتب ومافي حكمها ،كهرباء ،ماء،هاتف ،ضيافة)
583,223	الاجمالي

جدول (١٢) : أصول مركز شمل

المبلغ	البيان
59,441.18	اصول ثابتة لمركز شمل
4,125.00	اصول غير ملموسة
63,566.18	الاجمالي

٤. إنجازات عمل الإدارات:

٤-١ الإدارة التنفيذية.

- بلغت عدد الوارد من وزارة العدل: ٢٧٧ وارد
- بلغت عدد التعاميم من وزارة العمل والتنمية: ٢٨ تعميم
- بلغت عدد التعاميم الداخلية: ٥ تعاميم
- بلغت عدد الخطابات العامة الصادرة: ٤٩٥ خطاب

أخرى:

- مراجعة وتطوير دليل الموارد البشرية مع المستشار ومجلس الإدارة.
- زيارة مكاتب المساندة الحقوقية (الدمام – مكة المكرمة – المدينة المنورة – جدة) والوقوف على سير العمل وتسليمهم أجهزة البصمة.
- العمل على التعاقد مع شركة RMG لأتمتة الخدمات (التحول الرقمي).
- العمل على تعبئة نماذج كلا من جائزة مؤسسة الملك خالد وجائزة الأمير محمد بن فهد ورصد الملاحظات وحلها.
- تدشين سلسلة مؤلفات "قلب في بيتين".
- توقيع اتفاقيات مبيعات للمؤلفات مع (مكتبة جرير – الوطنية للتوزيع لعرض الكتب في معرض الكتاب – Bks.com - مكتبة كان يا ما كان).
- التنسيق مع شركتي رام والمحور الإبداعي لتصميم شعار وهوية مودة.
- متابعة التقارير المالية المطلوبة من الدكتور عماد لتطوير خطة الاستدامة المالية.
- التنسيق مع المطبعة لطباعة ٥٠٠٠ نسخة من كتاب (وانا ماذا سيحدث لي – الدليل الإرشادي للوالدين- ساره سعيدة بين بيتين – نحبك هنا وهناك).
- التنسيق مع المحامي خالد السعدون لمراجعة نماذج (شهادة الخبرة - الاستقالة - انتهاء الخدمات - إخلاء الطرف والمخالصة – فسخ عقد) والاستشارة حول الرأي القانوني للموظفة نورة السريع.
- التنسيق مع السفارة الأمريكية لدعم برنامج الحاضنة القانونية وبرنامج تأهيل العاملين بمراكز تنفيذ أحكام الحضانة والزيارة والرؤية والرفع لوزارتي العمل والخارجية لأخذ الموافقة على الدعم حيث تم رفع خطاب إلحائي في الربع الثاني.
- اعداد عرض تقديمي عن الأعضاء المرشحين لمجلس الإدارة والاجتماع بالأعضاء المرشحين.
- الانتهاء من إعداد تقرير الخطة السنوية للإدارة لعام ٢٠١٨ م، من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة أ. أفنان والمدير التنفيذي.
- الانتهاء من إعداد الخطة السنوية للإدارات (الخطة التشغيلية) لعام ٢٠١٩ م من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة أ. أفنان ومديرات الإدارات والمدير التنفيذي.

- الانتهاء من إعداد خطط اللجان لعام ٢٠١٩ م من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة أ. أفنان ومديرات الإدارات والمدير التنفيذي.
- العمل على تحديث عدد المستفيدين من البرامج الاجتماعية والتنمية والمساعدات من ٢٠١٣ م حتى ٢٠١٨ م، من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة. أ. أفنان.
- العمل على إعداد نموذج مطور للمتابعة بشكل شهر من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة. أ. أفنان للخطة السنوية لعام ٢٠١٩ م وتعميمها على الإدارات.
- متابعة وتقييم الخطط لشهر (يناير - فبراير - مارس) ٢٠١٩ م من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة. أ. أفنان.
- العمل على دراسة تكلفة سائق من الجنسية المصرية من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة. أ. أفنان.
- متابعة مهام العلاقات العامة لحفل التدشين مؤلفات مودة من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة. أ. أفنان والمدير التنفيذي.
- متابعة خطة مركز شمل لعام ٢٠١٩ م من قبل المتابعة والتطوير أ. مرام بإشراف منسقة المتابعة والتقييم والجودة أ. أفنان.
- متابعة خطة الدكتور عماد لتنمية الموارد المالية (التسويق - تنمية الموارد) للعلاقات العامة بشكل أسبوعي، بالإضافة إلى خطة الحملات والمشاريع التسويقية المجدوله لعام ٢٠١٩ م من قبل المتابعة والتطوير أ. مرام بإشراف منسقة المتابعة والتقييم والجودة أ. أفنان.
- تعبئة نماذج المشاركة لجائزة الملك خالد وجائزة الامير محمد بن فهد من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة والمدير التنفيذي ومديرات الإدارات لعام ٢٠١٩ م.
- تواصل منسقة المتابعة والتقييم والجودة مع الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة لعمل دورة (قياس الاثر الاجتماعي) لموظفات الجمعية في ٢٥ يونية ٢٠١٩ م.
- حساب نسبة الرضاء الوظيفي لعام ٢٠١٨ م من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة. أ. أفنان.
- عمل منسقة المتابعة والتقييم والجودة على دراسة جدوى تسعير تذاكر لحفل الشاي للاعضاء لعام ٢٠١٩ م مع المدير التنفيذي.
- العمل على إعداد التقرير الربع الأول للخطة السنوية لعام ٢٠١٩ م من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة.
- إعداد نشرة الربع الأول لعام ٢٠١٩ م من قبل منسقة المتابعة والتقييم والجودة أ. أفنان.

- أفكار لتطوير العمل:

- تفعيل التقييم الربعي .

٥-٢ الشؤون الإدارية والمالية.

١-٢-٥ المالية والمستودع:

- رفع الموازنة التقديرية للعام ٢٠١٩ للاعتماد.
- التدريب والعمل على برنامج ميكروتيك (الحسابات، الموارد البشرية، ادارة المخازن).
- رفع التقارير المالية الشهرية المطلوبة من الدكتور عماد لتطوير خطة الاستدامة المالية.

- اعداد القيود اليومية والتسويات البنكية والتقارير المالية لشهر (١، ٢، ٣) للعام ٢٠١٩ م
- تم العمل على جلب عروض اسعار ل:
 - تنفيذ (برنامج متكامل في العلاقات العامة).
 - ترميم مبنى شمل حي غرناطة.
 - تأثيث مكاتب مركز شمل أ.
 - عرض سعر لجهاز كمبيوتر سيرفر.
 - مشروع تصميم منصة ادارة العضويات وأتمتة الخدمات.
 - تنفيذ برنامج تأهيل موظفات العلاقات العامة لمزاولة المهنة بإحتراف وتزويد المتدربة بكامل الادوات اللازمة للتميز في عملها.
 - توفير عاملات نظافة لمركز شمل.
 - تأمين حراس أمن لمركز شمل.
 - طباعة ٥٠٠٠ نسخة من كتاب (وانا ماذا سيحدث لي - الدليل الارشادي للوالدين- ساره سعيدة بين بيتين - نحبك هنا وهناك).
 - توريد وتركيب مصاعد لمركز شمل أ.
 - عرض أسعار نظام الكاميرات لمركز شمل أ.
 - عرض اسعار الشبكات الداخليه لمركز شمل أ.
 - بناء قدرات العاملين لمركز شمل.
 - تصميم وتنفيذ حقائب برنامج تأهيل العاملين بمراكز شمل.
- كتابة وصرف عدد (٨٩) شيك للربع الاول.
- استلام وصرف التبرعات العينية والمشتريات.
- متابعة عقود الصيانة والرش.
- متابعة عقود صيانة الكاميرات واجهزة الانذار.
- التعاون مع مركز شمل في الاعمال الادارية والفنية والتدريب.
- رفع اقرارات الزكاة وميزانيات من عام ٢٠٠٩ م الى عام ٢٠١٨ م.
- التسجيل في ضريبة القيمة المضافة.
- العمل على تثمين أرض الجمعية بحي الجزيرة.

- العمل على اقفالات الحسابات للتجهيز لإعداد القوائم المالية.
- اعتماد القوائم المالية من اعضاء مجلس الادارة ورفعها للوزارة.
- تعبئة بيانات النموذج الشامل والحوكمة.
- توفير متطلبات الرفع لجائزة الامير محمد وجائزة مؤسسة الملك خالد.
- اعداد تقرير توزيع المصروفات والايادات على الادارات للعام ٢٠١٩ م.
- العمل على تأمين الابواب الداخلية لمبنى الجمعية بعمل نظام بصمة للدخول الى الجمعية وانتر كوم.

٢-٥ الموارد البشرية:

- ١- التوظيف: تم توظيف (غادة الرئيس- شذى البراك- حصة العتيبي- ريم السبيعي).
- ٢- الإضافة والحذف من التأمينات الإجتماعية: تم حذف موظفة من التأمينات بسبب انتهاء عقد العمل (نورة السريع) وبسبب الاستقالة (تهاني الزهراني)، تم اضافة (غادة الرئيس- شذى البراك- حصة العتيبي- ريم السبيعي)
- ٣- فواتير والإضافة والحذف في صندوق تنمية الموارد البشرية: تم رفع فواتير الموارد البشرية لجميع الموظفين للربع الأول.
- ٤- التأمين الطبي: بالتعاون مع شركة العالمية المتحدة للوساطة تم اصدار وثيقة التأمين الطبي من شركة اكسا، تم حذف موظفتين وإصدار تأمين للموظفات الجدد.

٥- الاعمال المكتبية:

- العمل على تعديل الرواتب في المسيرات بعد العلاوة السنوية.
- العمل على تحديث الاجور في التأمينات الاجتماعية.
- عمل مسيرات الرواتب للربع الأول.
- عمل مصنف الرواتب للربع الأول.
- تم التعاون مع طاقات في تفعيل برنامج تمهير، زيادة عدد المتدربات ١٣ متدربة، موزعين في كل من الاستقبال ومكاتب المساندة وقسم القانون والخدمة الاجتماعية والعلاقات العامة.
- تدريب موظفة مبادرة شمل على جميع مهام واعمال الموارد البشرية.
- مراجعة جميع معاملات الموارد البشرية الخاصة بمبادرة شمل.
- العمل على نموذج بيانات الموظفين المطلوب من الوزارة لإدراجه في منظومة نماء الإلكترونية الخاصة بالجمعيات الخيرية.

- متابعة معاملة نقل الكفالة.
- متابعة معاملة اصدار تأشيرات عمالة في طاقات.
- متابعة الفواتير الشهرية في التأمينات الإجتماعية.
- العمل على التقييم السنوي للموظفات عن سنة ٢٠١٨ م.
- العمل على ادخال واكمال البيانات في برنامج ميكروتك.
- متابعة عودة العمالة ادوين وارلين من الاجازة.
- العمل على مخاطبة الجوازات والمتابعة بخصوص توظيف مرشح من القبائل النازحة.
- تم عمل عدد من مذكرات صرف.
- عمل عدد من المقابلات لمرشحات تمهير.
- تم تنسيق وعمل عدة دورات للموظفات سواء داخل الجمعية او خارجها.
- عمل مستحقات نهاية الخدمة للموظفات المستقيات وصرف مستحقاتهم.
- تم تحديث قاعدة البيانات لموظفات الجمعية.
- تم عمل عدة خطابات للجهات الخارجية.
- تم اعداد عدة تعاميم وإرسالها للموظفات.
- تم عمل عدة إفادات وإحالات للموظفات.
- تنظيم إيميلات الموظفين.

٦- أفكار لتطوير العمل:

- تطوير بيئة العمل من خلال ترميم وتجديد المكاتب.

٣-٥ إنجازات إدارة الشؤون القانونية:

١-٣-٥ برنامج الحاضنة القانونية – الدورة التاسعة:

- تم البدء بتنفيذ برنامج الحاضنة القانونية بدورته التاسعة بتاريخ ١٠/فبراير/٢٠١٩م. بعدد ٣٣ متدربة.

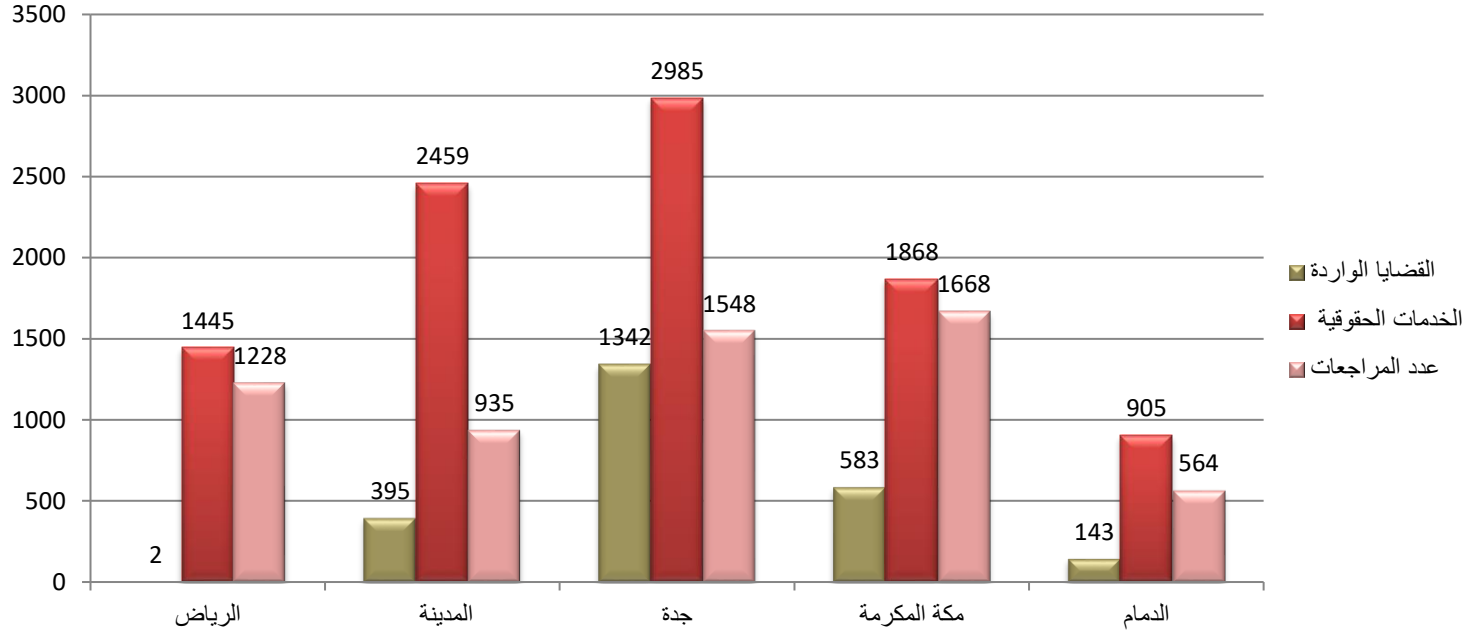
٢-٣-٥ صندوق "مشورة" للمعونة القضائية – مكاتب مودة للمساندة الحقوقية:

- بلغت عدد الاستشارات القانونية الهاتفية والحضورية المقدمة من قسم الشؤون القانونية (٢٣٤) استشارة قانونية، وعدد متابعة الحالات بلغ (٣٧).
- بلغت عدد الاستشارات القانونية المحولة لمكتب المحامي أحمد التميمي (٦) استشارات قانونية.
- وصل عدد الساعات التطوعية المقدمة من فريق المتطوعات الحقوقيات لمركز شمل (٣٤٧) ساعة تطوعية.
- تم تحديد موعد لتوقيع مذكرة التفاهم مع وزارة العدل لتنظيم العمل المشترك المتعلق بمتابعة ودعم تشغيل مكاتب المساندة الحقوقية وذلك مع الإدارة التشاركية لوزارة العدل.
- بلغ إجمالي منجزات مكاتب مودة للمساندة الحقوقية بمحاكم الأحوال الشخصية في كلاً من (الرياض، المدينة المنورة، مكة المكرمة، جدة، والدمام)، ما يلي:

جدول (١٧): يوضح إجمالي إنجاز مكاتب المساندة الحقوقية خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩م.

المدينة	القضايا الواردة			الخدمات الحقوقية				عدد المراجعات			
	يناير	فبراير	مارس	المجموع	يناير	فبراير	مارس	المجموع	يناير	فبراير	مارس
الرياض	١	٠	١	٢	٥١١	٥٤٨	٣٨٦	١٤٤٥	٤٨٥	٤٥٢	٢٩١
المدينة المنورة	٥٤	١٩٥	١٤٦	٣٩٥	٥٥٧	٩٤٦	٩٥٦	٢٤٥٩	٢١٧	٣١٦	٤٠٢
جدة	٤٩٣	٤١٦	٤٣٣	١٣٤٢	١١٤٩	٨٩٤	٩٤٢	٢٩٨٥	٥٤٩	٤٩٩	٥٠٠

١٦٦٨	٦٢١	٤٩٠	٥٥٧	١٨٦٨	٧٣٢	٥٣٥	٦٠١	٥٨٣	٣٣٢	١٣٩	١١٢	مكة المكرمة
٥٦٤	١٦٢	١٧٧	٢٢٥	٩٠٥	٢٨٦	٢٦٥	٣٥٤	١٤٣	٥٢	٣٣	٥٨	الدمام



٥-٣-٣ مشروع "بيئة" للاستعلام عن المقبلين للزواج:

- تم خلال هذا الربع تنفيذ توجهات سمو رئيس مجلس الإدارة فيما يخص الاستعانة بمتخصصين في الطب النفسي لمراجعة وتقييم الجزء الذي قام بإعداده د. ابراهيم الخضير، وقد قام الدكتور عاصم العقيل بمراجعة وتقييم دراسة الدكتور ابراهيم الخضير والاستبيان المرفق بها، وفي طور اعتماد الدراسة.

أعمال أخرى:

- قامت إدارة الشؤون القانونية بإعداد ومراجعة (١٨) عقد خاص بالجمعية، ومراجعة (١٢) عقد ايجار.
- قامت إدارة الشؤون القانونية بمراجعة وتعديل نماذج (عقود العمل- نماذج شهادة الخبرة - الاستقالة - انتهاء الخدمات - إخلاء الطرف والمخالصة - فسخ عقد) بتاريخ ١٨/مارس/٢٠١٩م
- تم توقيع اتفاقية مع مكتب المحامي أحمد التميمي للترافع عن مستفيدات الجمعية وتقديم الاستشارات المجانية لهن خلال الفترة المسائية. ٢٠/فبراير/٢٠١٩م.
- العمل على توقيع مذكرة تفاهم مع مكتب الضمان الاجتماعي لافتتاح وحدة استشارات قانونية مساندة.
- العمل على توقيع اتفاقية تعاون مع مركز الملك سلمان الاجتماعي لافتتاح وحدة استشارات قانونية مساندة.
- تم تحويل جداول المتابعة اليومية للاستشارات القانونية الواردة لإدارة الشؤون القانونية من ورقي إلى الكتروني عبر (GOOGLE DRIVE).
- اعداد مقترح وتصور مبدئي لفعالية اليوم العالمي للقضاء على العنف ضد المرأة.
- اعداد نموذج استبيان قياس رضا مراجعات مكاتب المساندة الحقوقية بفروعها داخل محاكم الاحوال الشخصية بتاريخ ٥/فبراير/٢٠١٩م.
- استقبلت الاستاذة فريدة الشهري طالبات قسم الانظمة من جامعة الاميرة نورة في زيارة ميدانية للتعرف على الجمعية وبرامجها بتاريخ ١١/مارس/٢٠١٩م.
- رفعت الإدارة الشؤون القانونية مقترحات بشأن تطوير نموذج الرضا الوظيفي بتاريخ ٢٥/مارس/٢٠١٩م.

٤-٣-٥ تنفيذ مشروع مراكز "شمل" لتوفير مراكز لتنفيذ الزيارة والحضانة والرؤية بمنطقة الرياض:

- ١) فتح حساب بنكي مخصص لمبادرة شمل بمصرف الإنماء.
- ٢) تم إبرام عقد مع شركة (أمن الأوطان) لتوفير حراس وحراسات أمن لمراكز شمل.
- ٣) تم إبرام عقد مع شركة (أبدال) لتوفير عاملات نظافة لمراكز شمل.

٤) مركز شمل (ب) بمدينة الرياض:

- تم استلام مبلغ المطالبة الأولى من وزارة العدل والذي يمثل قيمة تهيئة وتجهيز مقر مركز (ب) + قيمة تشغيل خدمات المركز للسنة الأولى.
- تم استكمال فريق العمل وتدريبهم وتسليمهم المهام.
- تم تطبيق النموذج التشغيلي الموحد لمراكز شمل.
- تمكن مركز شمل (ب) من تحقيق المنجزات التالية:

العدد	جدول (ج) الخوادم عدد الخدمات المنجزة.
١٧	إحالات طلبات دراسة الحالة قبل إصدار الحكم
١٢٧	إحالات أحكام زيارة (مبيت - اصطحاب)
٩	إحالات أحكام نقل الحضانة
٦	إحالات أحكام رؤية داخلية
١٥٦	جلسات الإرشاد الاجتماعي والنفسي
٥٢	جلسات الإرشاد القانوني
٣٤	الحالات المتفكة بالتراضي للتنفيذ من المنزل (التحويل المنزلي)
٣٣٦	الملاحظات الموثقة حول الحالة (الإفادات)
٣١٢	الاستفسارات المباشرة حضورياً
١٠٦٠	الاستفسارات الهاتفية والإلكترونية
١١	الشكاوى على جودة الخدمة/ البيئة/ الإحالة
١	حالات النزاع ومحاضر الوقائع الحرجة (اعتداء - تحرش - تلفظ... الخ)
١٣٤٤	الحالات المجدولة للتنفيذ
١١٢٢	الحالات التي تم تنفيذها فعلياً
٢٢٢	حالات عدم الانتظام في التنفيذ (تأخر أو غياب أو تعطيل)
١٥	الأحكام المعدلة باتفاق الطرفين
١٥	الزيارات التعويضية المنفذة

(٥) مركز شمل (ج) بمحافظة الخرج:

- تم استبعاد جمعية التنمية الأسرية بالخرج لعدم استجابتهم لتوقيع العقد بالشكل المطلوب، وحتى لا يؤدي ذلك إلى تأخر افتتاح المركز.

- تم ترشيح لجنة التنمية الاجتماعية باليمامة لوزارة العدل، وتم أخذ موافقة الوزارة للتعاقد مع اللجنة.
- تم إبرام عقد تأسيس وتشغيل خدمات مركز شمل (ج) بالخرج مع لجنة التنمية باليمامة.
- تم حصر أعمال التهيئة والتجهيز ومباشرة تنفيذها.
- تمت البدء باستقطاب الموظفين وتعيينهم.

٦) مركز شمل (أ) بمدينة الرياض:

- تم أخذ موافقة وزارة العدل على المبنى المرشح لمركز أ بجي غرناطة.
- تم حصر أعمال التهيئة والتجهيز للمقر ومباشرتها بالتعاون مع المقاولين والموردين.
- تم تعيين ٥٠٪ من فريق عمل المركز، ويتم حالياً استكمال بقية الفريق.

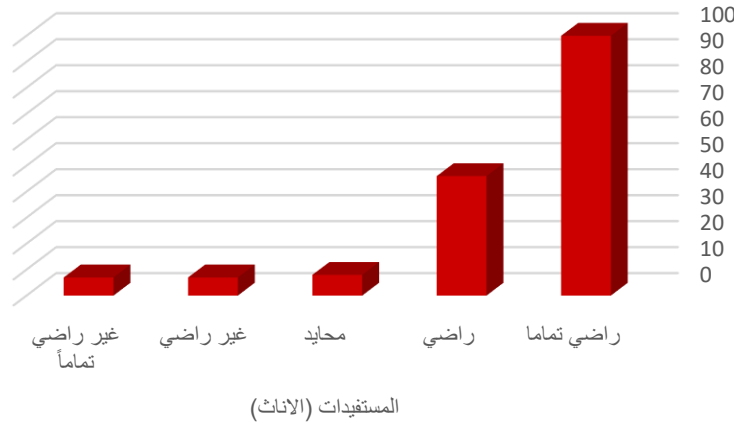
٧) التدريب:

- تم التعاقد مع مركز مكين للتدريب لتصميم الحقائب التدريبية المطلوبة من وزارة العدل.

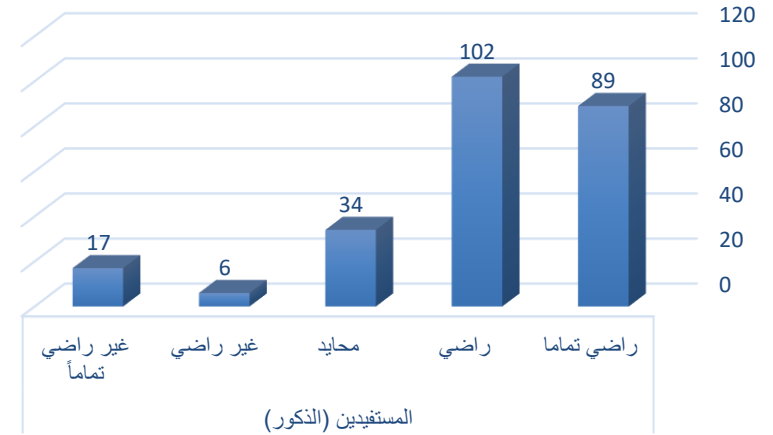
جدول (١٩) : يوضح نتائج ردود (٥٢) من مستفيدي ومستفيدات بيت مودة لقياس مدى رضا المستفيد خلال أيام تنفيذ الزيارات في الربع الأول لعام ٢٠١٩ م.

عدد المستفيدين الذكور		توفر المعلومات عن الخدمة قبل التقدم لها		سهولة إجراءات وشروط الحصول على الخدمة		الوقت المستغرق للحصول على الخدمة		تعامل موظفات المركز معك		الشعور بالأمن داخل المركز لك ولأطفالك		توفر الخصوصية عند تنفيذ الخدمة		تهيئة المكان وخدمات الضيافة والترفيه		بشكل عام ، ماهورضاك عن خدمات المركز	
العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار
٣١	راضي تماماً	١١	راضي تماماً	١١	راضي تماماً	١٢	راضي تماماً	١٠	راضي تماماً	١٥	راضي تماماً	١١	راضي تماماً	١٠	راضي تماماً	٩	راضي تماماً
	راضي	١٤	راضي	١٢	راضي	١٣	راضي	١٠	راضي	١٣	راضي	١٠	راضي	١٣	راضي	١٧	راضي
	محايد	٢	محايد	٥	محايد	٣	محايد	٨	محايد	١	محايد	٧	محايد	٦	محايد	٢	محايد
	غير راضي	١	غير راضي	٢	غير راضي	٠	غير راضي	٠	غير راضي	٠	غير راضي	١	غير راضي	١	غير راضي	١	غير راضي
	غير راضي تماماً	٣	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً	٣	غير راضي تماماً	٣	غير راضي تماماً	٢	غير راضي تماماً	٢	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً	٢	غير راضي تماماً
عدد المستفيدات الإناث		توفر المعلومات عن الخدمة قبل التقدم لها		سهولة إجراءات وشروط الحصول على الخدمة		الوقت المستغرق للحصول على الخدمة		تعامل موظفات المركز معك		الشعور بالأمن داخل المركز لك ولأطفالك		توفر الخصوصية عند تنفيذ الخدمة		تهيئة المكان وخدمات الضيافة والترفيه		بشكل عام ، ماهورضاك عن خدمات المركز	
العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار	العدد	المعيار
٢١	راضي تماماً	١٠	راضي تماماً	١٣	راضي تماماً	١٢	راضي تماماً	١٥	راضي تماماً	١٤	راضي تماماً	١٥	راضي تماماً	٩	راضي تماماً	١٢	راضي تماماً
	راضي	٩	راضي	٦	راضي	٧	راضي	٤	راضي	٦	راضي	٢	راضي	٧	راضي	٥	راضي
	محايد	١	محايد	١	محايد	١	محايد	١	محايد	٠	محايد	٢	محايد	٠	محايد	٢	محايد
	غير راضي	١	غير راضي	١	غير راضي	٠	غير راضي	١	غير راضي	٠	غير راضي	١	غير راضي	٢	غير راضي	١	غير راضي
	غير راضي تماماً	٠	غير راضي تماماً	٠	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً	٣	غير راضي تماماً	١	غير راضي تماماً

نتائج استطلاع رضى المستفيدات



نتائج استطلاع رضى المستفيدين



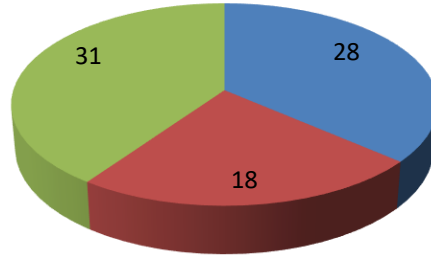
٣-٤ إنجازات إدارة المساندة الاجتماعية والبرامج التنموية:

- عملت إدارة المساندة على جدولة قبول وتسجيل المستفيدات خلال هذه الفترة لضمان تقديم الخدمة بجودة حسب التالي:

جدول (٢٠): يوضح نوع الخدمات.

نوع الخدمة	عدد المستفيدات
تسجيل ومقابلة ودراسة الحالة وإعداد الخطط التنموية	٧٥ مستفيدة (٢٤٧) عدد المستفيدين مع الام
عدد المضافين (المعالين) لصندوق عون بعد تحديث واكمال الاوراق الثبوتية	٣
تحديث شريحة بيانات مواطنة لإثبات الوضع الحالي واستحقاق الصرف	١٥
متابعة ودراسة الحالات وتحديث الملفات بهدف تحديث البيانات وتحديث دراسة الاحتياجات ومدى استكمال الخدمات	٣٥

عدد المستفيدات



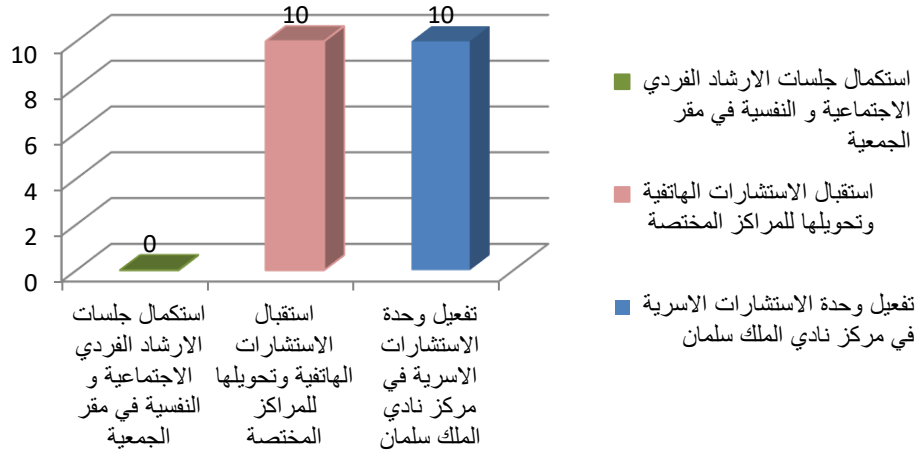
- تسجيل ومقابلة ودراسة الحالة وإعداد الخطط التنموية
- تحديث شريحة بيانات مواطنة لإثبات الوضع الحالي واستحقاق الصرف
- متابعة ودراسة الحالات وتحديث الملفات للحالات الرعوية بهدف تحديث البيانات وتحديث دراسة الاحتياجات ومدى استكمال الخدمات

- كما عملت الإدارة على تقديم خدمات لما لا يقل (١٠١) مستفيد ومستفيدة خلال الربع الأول ضمن توصيات لجنة صندوق عون التنموي و تنفيذ التالي :
جدول (٢١): يوضح نوع الخدمات المقدمة وعدد المستفيدين.

نوع الخدمات والمساعدات المقدمة	عدد المستفيدين	الجهة المتبرعة
زيارة البحث الاجتماعي للمستفيدات لتقييم البيئة السكنية والاقتصادية	١٩	
توفير كسوة ملابس	٢٩	سمو الاميرة سارة بنت مساعد
توفير كراتين تمر (٤٠) كرتون	٤٠	الاستاذة لطيفة بن سعيدان
توفير تبرع بقيمة اثاث	١	صندوق عون
تسديد إيجار منازل	١١	صندوق عون
توفير تبرع اجهزة كهربائية (فرن - ثلاجة)	١	فاعل خير

-كما تم تنظيم واستقبال حالات الاستشارات الاجتماعية و الجلسات الارشادية لعدد (٤٧) حالة حسب التالي :

عدد المستفيدين



جدول (٢٢) : يوضح نوع الإستشارات وعدد المستفيدين.

عدد المستفيدين	نوع الاستشارة
٤٧	استقبال الاستشارات الهاتفية وتحويلها للمراكز المختصة
٠	تحويل الحالات لمركز بيت الخبرة للإصلاح الأسري

- عملت الادارة على متابعة سير عمل الخطة السنوية لادارة المساندة الاجتماعية والبرامج التنموية لعام ٢٠١٩ م وكذلك خطة لجنة عون التنموي .
- كما عملت الادارة على المشاركة في إعداد ورقة عمل حول ابرز التطورات الحقوقية والاجتماعية و دور جمعية مودة في ذلك .
- وعملت على المشاركة في تقديم الملاحظات حول تقرير لتوصيات بشأن بطاقة أداء جمعية مودة في جائزة الملك خالد لعام ٢٠١٨ م .
- وتم العمل على توقيع اتفاقية تعاون بين جمعية مودة الخيرية و مركز كيور للعلاج الطبيعي لتحويل الحالات المحتاجة لجلسات علاج طبيعى مجاناً .
- استقبال وتدريب طالبات جامعة الملك سعود تخصص خدمة اجتماعية للفصل الدراسي الثاني للعام ١٤٤٠/١٤٤١ بإشراف الاخصائية الاجتماعية /سمية العمري
- تدريب اخصائيات اجتماعيات لعدد (٢) فترة الملاحظة لمدة شهر للتعين على الشاغر الوظيفي اخصائية اجتماعية .
- التنسيق لمشاركة وحضور المستفيدين بفعالية مراثون الجمعية والمقام في مركز نادي الملك سلمان الخيري بمساء يوم الاربعاء الموافق ٢٠١٩/٣/١٢ م .
- التنسيق والمتابعة مع الباحثة / أروى السقاف من جامعة الملك سعود لجمع معلومات خاصة برسالة الماجستير (ضغوط المطلقات) من خلال عمل مقابلات فردية و التواصل الهاتفى مع عينة من المستفيدين خلال الفترة من ١٧/يناير حتى ٤/فبراير .

٤-٤ إنجازات برامج التدريب والتوعية والتمكين:

- عملت الإدارة على جدولة الدورات والبرامج بناء على أولوية الاحتياجات التدريبية للمستفيدات ونتائج المقابلات الشخصية حيث بلغ عدد الحضور للدورات لهذا الربع (٣٨٢) مستفيدة وابتنائهم وتوظيف (٩) مستفيدة وبتأثيرهم.
جدول (٢٣): يوضح البرامج والدورات التي تمت خلال الربع الأول.

البرامج التنموية

م	عنوان البرنامج / الدورة	تاريخ الاقامة	تاريخ الانتهاء	عدد الايام	عدد الملتحقين	مقر التنفيذ	ملاحظات
١.	برنامج انطلاقة لتأهيل لسوق العمل (٦)	٢٠١٩/٠١/٠٦ م	٢٠١٩/٤/١ م	٣ أشهر	٢٥	معهد الخليج للتدريب والتعليم	مدعوم من شركة بوينج
٢.	برنامج انطلاقة للتأهيل لسوق العمل (٧)	٢٠١٩/٠١/٢٧ م	٢٠١٩/٤/٢٣ م	٣ أشهر	٢٥	معهد الخليج للتدريب والتعليم	مدعوم من شركة بوينج
٣.	برنامج نحن واطفالنا (الدفعة الاولى)	٢٠١٩/٢/٢ م	٢٠١٩/٢/٢ م	يوم	٤٨	جمعية مودة الخيرية	مقدم من قبل جمعية رعاية الطفولة
٤.	برنامج نحن واطفالنا (الدفعة الثانية)	٢٠١٩/٢/١٦ م	٢٠١٩/٢/١٦ م	يوم	٤٢	جمعية مودة الخيرية	مقدم من قبل جمعية رعاية الطفولة
٥.	عشر خطوات للعناية بالطفل	٢٠١٩/٢/١٩ م	٢٠١٩/٢/١٩ م	يوم	٢٨	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
٦.	عشر خطوات لمراقبة هادئة	٢٠١٩/٢/٢٠ م	٢٠١٩/٢/٢٠ م	يوم	٢٤	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
٧.	ورشة عمل أنظمة الأحوال الشخصية للمرأة	٢٠١٩/٣/١٠ م	٢٠١٩/٣/١٠ م	يوم	٢٥	مؤسسة الأميرة العنود الخيرية	دعوة مستفيدات الجمعية لحضور الورشة بمناسبة اليوم العالمي للمرأة
٨.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة الفروق الفردية)	٢٠١٩/٢/٢٦ م	٢٠١٩/٢/٢٦ م	يوم	٢٣	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
٩.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة التشجيع)	٢٠١٩/٢/٢٧ م	٢٠١٩/٢/٢٧ م	يوم	٢٢	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
١٠.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة الاستماع)	٢٠١٩/٣/٥ م	٢٠١٩/٣/٥ م	يوم	٢٣	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
١١.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة اكتشاف البدائل)	٢٠١٩/٣/٦ م	٢٠١٩/٣/٦ م	يوم	٢١	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
١٢.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة فهم سلوكيات الأطفال)	٢٠١٩/٣/١٩ م	٢٠١٩/٣/١٩ م	يوم	٢٥	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
١٣.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة الأساليب الخاطئة)	٢٠١٩/٢/٢٠ م	٢٠١٩/٢/٢٠ م	يوم	٢٥	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية

١٤.	برنامج التربية الوالدية الفعالة (دورة عو اقب السلوك)	٢٠١٩/٣/٢٦ م	٢٠١٩/٣/٢٦ م	يوم	٢٣	جمعية مودة الخيرية	مقدم من مؤسسة الاميرة العنود الخيرية
١٥.	برنامج تدريب قيادة المرأة	-	-	-	٣	المدرسة السعودية للقيادة	

• كما بلغ عدد الحضور دورات برنامج تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج لهذا الربع (٣٢٨) شاب وشابة

جدول (٢٤): يوضح عدد الاتفاقيات والعقود التي تمت خلال الربع الاول

البرامج التوعوية الجماهيرية							
م	عنوان البرنامج / الدورة	تاريخ الاقامة	تاريخ الانتهاء	عدد الايام	عدد المنتهين	مقر التنفيذ	ملاحظات
١.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للرجال (١)	٢٠١٩/١/٢٠ م	٢٠١٩/١/٢٢ م	٣ أيام	٢٠	العليا فيو (قاعة العليا)	
٢.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للرجال (٢)	٢٠١٩/١/٢٧ م	٢٠١٩/١/٢٩ م	٣ أيام	٢٠	العليا فيو (قاعة العليا)	
٣.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للرجال (٣)	٢٠١٩/٢/١٠ م	٢٠١٩/٢/١٢ م	٣ أيام	٢٥	العليا فيو (قاعة العليا)	
٤.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للرجال (٤)	٢٠١٩/٢/٢٣ م	٢٠١٩/٢/٢٥ م	٣ أيام	٢٠	العليا فيو (قاعة العليا)	
٥.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للرجال (٥)	٢٠١٩/٣/١٠ م	٢٠١٩/٣/١٢ م	٣ أيام	٢١	العليا فيو (قاعة العليا)	
٦.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للرجال (٦)	٢٠١٩/٣/٢٤ م	٢٠١٩/٣/٢٦ م	٣ أيام	٢٢	العليا فيو (قاعة العليا)	
٧.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (١)	٢٠١٩/١/٢١ م	٢٠١٩/١/٢٣ م	٣ أيام	٢١	مركز تأصيل الفكر	
٨.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٢)	٢٠١٩/٢/٣ م	٢٠١٩/٢/٥ م	٣ أيام	٢٠	مركز تأصيل الفكر	
٩.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٣)	٢٠١٩/٢/٢٤ م	٢٠١٩/٢/٢٦ م	٣ أيام	٢٠	جامعة الملك سعود	
١٠.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٤)	٢٠١٩/٣/٣ م	٢٠١٩/٣/٥ م	٣ أيام	١٩	مركز تأصيل الفكر	
١١.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٥)	٢٠١٩/٣/١٠ م	٢٠١٩/٣/١٢ م	٣ أيام	٢٨	جمعية انسان فرع الشرق	
١٢.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٦)	٢٠١٩/٣/١٧ م	٢٠١٩/٣/١٩ م	٣ أيام	٢٤	مركز تأصيل الفكر	
١٣.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٧)	٢٠١٩/٣/٢٠ م	٢٠١٩/٣/٢٣ م	٣ أيام	٢١	مركز تأصيل الفكر	
١٤.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٨)	٢٠١٩/٣/٢٤ م	٢٠١٩/٣/٢٦ م	٣ أيام	٢٢	جمعية انسان فرع مخرج ١١	
١٥.	دورة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج للنساء (٩)	٢٠١٩/٣/٢٧ م	٢٠١٩/٣/٣٠ م	٣ أيام	٢٥	مركز تأصيل الفكر	

التمكين			
م	البنود	العدد	الجهة
١	عدد الاتفاقيات التي تم توقيعها مع الجهات للتدريب و لتوظيف مستفيدات الجمعية ودعم المشاريع الصغيرة لعام ٢٠١٩ م	٣	<ul style="list-style-type: none"> - جمعية خيرات لحفظ النعمة - مؤسسة حسين عبداللطيف التنموية - جمعية أيامى
٢	عدد المستفيدات اللاتي تم توظيفهن	٩	<ul style="list-style-type: none"> - شركة التقوى للتربية والتعليم والتدريب - مجمع عيادات مود التخصصية الطبية - محل تاوه للحلويات - مستوصف أضواء العالمي للحجامة - مستشفى الملك فيصل التخصصي - المدرسة السعودية لتعليم القيادة - شركة انوال التجارية - شركة لاند مارك
٣	عدد مقابلات الإرشاد المهني (مباشر - هاتفي)	١٠٣	<ul style="list-style-type: none"> - مباشر (١٣) - هاتفي (٩٠)

- عملت الادارة على تطوير محاور برنامج التأهيل لما بعد الطلاق وإضافة إمكانية التدريب (عن بعد) للحالات التي لا تستطيع الحضور للمركز .
- عملت الادارة على إبرام عقود البرامج التدريبية لعدد (٤) عقود حسب التالي (برنامج انطلاقة للتأهيل لسوق العمل (٧) - برنامج تأهيل المقبلات على الزواج - برنامج تأهيل المقبلين على الزواج - برنامج التأهيل لما بعد الطلاق الدفعة الاولى) و لعدد (١٢) عقد مع شركة النقل للبرامج والدورات .
- تمت زيارة لكلا من (مركز الحجرة الساخنة النسائي / مركز بانوراما المرأة / شركة الجميع للسيارات / شركة العيسى للسيارات) من قبل منسقة التمكين/ العنود الوابلي لمناقشة آلية التوظيف و الشواغر المتوفرة لديهم خلال عام ٢٠١٩ م .
- عمل زيارة ميدانية لمؤسسة الاميرة العنود لمتابعة سير عمل ورشة أنظمة الأحوال الشخصية للمرأة واستلام نتائج التقييم بتاريخ ٢٠١٩/٣/١٠ من قبل اعبير الموح.

٤-٥ إنجازات إدارة العلاقات العامة:

٤-٥-١ الأعمال الداخلية:

١. التحضير والتنسيق لحفلات التخرج الختامية لبرامج إدارة التدريب .
٢. العمل على تحديث الموقع الالكتروني ووضع الأخبار الخاصة بالجمعية بشكل دائم.
٣. العمل على صياغة محتوى وسائل التواصل الاجتماعي، والتواصل مع مؤسسة الحبيب لعمل التصاميم والمنشورات.
٤. تسليم نسخ ورقية من نماذج الأعضاء المرشحين لمجلس الإدارة في دورته القادمة للإدارة التنفيذية.
٥. العمل على إعداد خبر صحفي للمشاركة في مهرجان الجنادرية وصياغة التغريدات وتم النشر في تاريخ ١٠ يناير.
٦. العمل على تنسيق وإعداد شهادات شكر لموظفات مكاتب المساندة عن العام المنصرم ٢٠١٨ م.
٧. العمل على باجات لموظفات مودة حديثات التوظيف، بالإضافة الى ٣ باجات للعاملين بالجمعية.
٨. العمل على طباعة شهادات لعدد (٢٥) مستفيدة لبرنامج " انطلاقة" للتأهيل لسوق العمل.
٩. العمل على إعداد خطاب الزكاة لشهر رمضان المبارك، وخطابات طلب الدعم، وخطابات الوزارة.
١٠. العمل على إعداد تقرير العلاقات العامة السنوي لعام ٢٠١٨ م.
١١. إعداد قوائم المدعوين لحفل تدشين مؤلفات مودة.
١٢. عمل خطابات الدعوة الخاصة بحفل تدشين مؤلفات مودة.
١٣. العمل على تنفيذ وتصميم دروع شكر لداعمين مؤلفات مودة.
١٤. العمل على تصميم وطباعة حقائب مؤلفات مودة.
١٥. العمل على حفل تدشين مؤلفات مودة وإعداد وتجهيز كلا من:
 - كلمة الأميرة لحفل التدشين.
 - الأخبار الصحفية.
 - المقدمة الترحيبية والكلمة الختامية.
 - صياغة وتصميم بطاقات الدعوة.
١٦. التواصل مع الاعلاميين ومؤثري وسائل التواصل الاجتماعي لحضور حفل التدشين وتغطية الحدث.

١٧. تدوين الصادر والوارد بالقسم ووضع بملفاته المتخصصة.
١٨. تحديث قائمة المتبرعين والرعاة الخاصة بالقسم.
١٩. العمل على إعداد الفواتير والمذكرات الداخلية.
٢٠. إرسال الرسائل النصية للمقابلات الوظيفية لمركز شمل.
٢١. العمل على تصميم الأسهم الخاصة بالبرامج.
٢٢. العمل على إعداد عبارات الزكاة.
٢٣. التنسيق مع الجامعات من أجل أخذ جولات تعريفية عن الجمعية مقدمة لطالبات قسم القانون والشريعة.
٢٤. العمل على تجهيز عرض سعري لتأجير القاعات في الجمعية.
٢٥. التنسيق لتجهيز ماراثون لتفعيل يوم المرأة العالمي بمركز الملك سلمان الاجتماعي.
٢٦. العمل على تصميم وتنسيق تي شيرتات كمنتجات خاصة لزيادة دخل الجمعية.
٢٧. التنسيق مع نادي تاج وعقد اتفاقية تعاون تخدم الطرفين.
٢٨. تم العمل على تجهيز للجمعية العمومية السابعة وتم القيام بما يلي:
 - صياغة الكلمات الافتتاحية للجمعية العمومية.
 - تحديث قوائم الأعضاء .
 - اعداد جدول زمني لبرنامج الجمعية العمومية .
 - قائمة بالأعضاء المرشحين .
 - تصميم إعلان إقامة الجمعية العمومية .
 - نشر أسماء الأعضاء المرشحين على الموقع الرسمي للجمعية.
 - التنسيق لضيافة الحفل.
 - توفير صبابات الحفل.
 - ارسال الدعوات عن طريق البريد الإلكتروني.
٢٩. العمل على تجهيز دروع تذكارية لشكر الشركات الداعمة "بوينغ" و"مؤسسة الأميرة العنود الخيرية".
٣٠. العمل والتنسيق لطباعة لمحة موجزة لأبرز إنجازات الجمعية.
٣١. إرسال النموذج التفاعلي للأعضاء عبر الايميل.

٣٢. المساهمة في مساعدة طالبات قسم العلاقات العامة والاعلام في الجامعات الداخلية والخارجية، والإجابة عن تساؤلاتهم لإتمام رسائل الدكتوراة والماجستير .
٣٣. العمل على تجهيز قوائم العضوية بشكل مفصل، وقوائم التطوع وذلك بناء على متطلبات زيارة فريق الحوكمة التابع لمركز التنمية الاجتماعية بالرياض.
٣٤. العمل على تنسيق المشاركة بمعرض الكتاب وبيع مؤلفات الجمعية.
٣٥. ارسال رسائل نصيه للمقابلات الوظيفية واشعار بالاعتذار للمتقدمات عن القبول في البرنامج التدريبي المؤهل للشاغر الوظيفي التابع لمركز شمل.
٣٦. تصميم إعلان لبيع مؤلفات مودة في مركز الملك فهد الثقافي بيوم الطفل العالمي.
٣٧. تم الاجتماع مع مسوق الكتروني لتسويق الاسهم لحملة عون.
١. التنسيق مع بلو ماكس للورد لتزويد الجمعية في مناسباتها بالورد لمدة عام مجانا.
٢. التنسيق مع هرفي لتزويد الجمعية بالضيافة في حال الحاجة مجانا لمدة عام.
٣. الاجتماع مع وجاساين من مجموعة وجا لدعمننا تصميم وطباعة البانرز واللوحات مجانا وتمت الموافقة عليه نحتاج فقط تحديد الاحتياجات.

❖ تحديث الملف الاعلامي للقسم تنمية الموارد:

جدول (٢٥) : يوضح عمل تنمية الموارد التي تمت خلال الربع الاول ٢٠١٩ م

اسم المتبرع	المبلغ	البرنامج المستهدف
رجل اعمال (ابو محمد فاعل خير)	١٠٠٠٠ ريال	صندوق عون
رجل اعمال (ابو ناصر) فاعل خير	١٠٠٠٠ ريال	صندوق عون
الاستاذ خالد الناجم	٢٤٠٠ ريال	صندوق عون
الأستاذة الجوهرة العتيق	١٠٠٠ ريال	صندوق عون
الأستاذة موزي الزهراني	٦٠٠ ريال	صندوق عون
بيع تيشيرتات	٣٢٩٦ ريال	صندوق عون

- تم ارسال خطاب لسوبر ماركت سبار من أجل التبرع بالهبل.
- تم ارسال خطاب لسوبرماركت الدانوب لبيع الاسهم من خلال منافذ البيع ودعم البرامج والهبل.
- تم ارسال خطاب لسوبرماركت كارفور لبيع الاسهم من خلال منافذ البيع ودعم البرامج والهبل.
- تم ارسال خطاب لأسواق السدحان لدعم البرامج والتبرع بالهبل.
- تم ارسال خطاب للمحامي الأستاذ / علاء ناجي لدعم برنامج الحاضنة القانونية.
- تم التقديم على أوقاف الراجحي.
- تم التقديم على مؤسسة ابراهيم عبد العزيز آل ابراهيم.
- تم الذهاب الى مركز غرناطة وحياة مول والتواصل معهم بخصوص اقامة الفعاليات واستخدام شاشات الاعلانات .
- التواصل مع شركة المراكز العربية وارسال خطاب يتضمن تفاصيل الأسواق التي نريد اقامة الفعاليات واستخدام شاشات الاعلانات فيها.
- التواصل مع بنك الراجحي وطلب دعم برامج الجمعية ولم يتم الرد الي الان.
- الاجتماع مع مسوقه خارجيه لزيادة عدد العضويات.
- البحث والتنسيق لشراء تي شيرتات بدون تصاميم بتكلفه بسيطة وجوده عالية والحصول علي عرض للتشيرتات بجوده عالية وتكلفه بسيطه بمبلغ ٩ ريال للتي شيرت الواحد.

٤-٥-٢ مركز التنمية الاجتماعية:

- تم رفع خطاب لطلب موافقة على بيع تي شيرتات كدخل إضافي للجمعية.
- تم رفع خطاب لطلب الموافقة على بيع أسهم البرامج.
- بناء على تعميم رقم (٤٧١٠٣) بضرورة تسجيل البيانات وساعات المتطوعين والفرص التطوعية المنجزة للجمعية ، تم حصر الفرص التطوعية للربع الأول لعام ٢٠١٩ م وارساله عبر البريد الالكتروني.

- بشأن موقع الخير الشامل والعمل على تحديثه ، تم التواصل هاتفياً مع خدمة العملاء التابع للوزارة ورفع بلاغين بالإشكالية التي نواجهها بفقدان اسم المستخدم وكلمة المرور ولم يتم الرد أو التواصل حتى الآن.
- تم رفع خطاب الحاقى لطلب موافقة على اقامة فعالية الماراثون بمركز الملك سلمان الاجتماعي، وتمت الموافقة .
- تم التواصل مع معهد الادارة للمشاركة بمعرض الكتاب المتواجد بمقر المعهد، وتمت الموافقة من قبلهم.

٣-٥-٤ العضويات:

- زيادة عدد ٣ عضويات جديدة حيث بلغ عدد اجمالي العضويات خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩ م ٢٢٤ عضواً.
- إرسال اخبار مودة بالصحف عبر الإيميل
- ارسال تقرير عن السلة الرمضانية للمساهمة بالتبرع
- ارسال دعوات حفل الشاي للأعضاء المرشحين
- ارسال النماذج التفاعلية للأعضاء
- التواصل مع الأعضاء المرشحين لعضوية مجلس الإدارة لاستكمال بياناتهم
- ارسال سندات القبض للأعضاء المسددين عبر البريد الالكتروني
- التواصل مع الأعضاء وتذكيرهم بالسداد
- تم التقديم على مؤسسة عبدالله السبيعي وتم قبول العضوية والانتظار لفتح التقديم والتسجيل .

٤-٥-٤ التطوع:

- تحديث قروب المتطوعات لقسم العلاقات العامة والتسويق
- تحديث قاعدة بيانات القسم
- رصد الفرص التطوعية لجمعية مودة لتوثيق العمل التطوعي وذلك بالتعاون مع جمعية تكاتف وارسالها لهم .
- بلغ عدد الفرص التطوعية المنجزة خلال للربع الأول خلال العام ٢٠١٩ م ٣٤٧ ساعة تطوعية.
- بلغ عدد المتطوعات ٢١ متطوعة وعدد الفرص التطوعية المنجزة خلال للربع الأول خلال العام ٢٠١٩ م ٣٤٧ ساعة تطوعية.

٥- المشاركات الداخلية والخارجية للجمعية:

المشاركات الداخلية والخارجية للجمعية التي تتضمن الفعاليات و الدورات التدريبية وورش العمل، خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩ م، لجميع الإدارات بجمعية مودة الخيرية للحد من الطلاق وأثاره.

م	الاسم	الجنادرية (٢٠١٨-١٢-٢١ / ٢٠١٩-٠١-٠٩)	مدارس المملكة (٢٠١٩-٠١-٢٩)	حفل تدشين المؤلفات (٢٠١٩-٠٢-٢٧)
١	سحر محمد بن شريم			
٢	سمية عبدالله العمري			
٣	فريدة عبدالله الشهري			
٤	جمانة عبد العزيز الحربي			
٥	نورة عبدالرحمن السريع	٤ ايام		
٦	حصّة ثقل العتيبي			
٧	روابي خالد الخميس		يوم	
٨	ريم فهيد السبيعي			
٩	ندى علي الغماس		يوم	
١٠	اماني عويض المطيري			
١١	محمد عبدالله الثبيتي	٤ ايام		

		١٦ يوم	عهد عبد العزيز العمار	١٢
			ساره محمد بن قاسم	١٣
			ريم قاعد العتيبي	١٤

١_٥ حضور إدارة القانون لورشات عمل:

جدول (٢٦): يوضح مشاركة إدارة القانون الداخلية والخارجية.

م	عنوان النشاط	نوع النشاط	تاريخ إقامة النشاط	الهدف منه
١	اليوم العالمي للمرأة	ركن توعوي	١١ مارس	تفعيل اليوم العالمي للمرأة
٢	اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية	محاضرة توعوية	٢٥ مارس	تفعيل اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية وبيان دور الأخصائي الاجتماعي

٢-٥ المشاركات الداخلية خلال الربع الأول ٢٠١٩ م:

جدول (٢٧): يوضح مشاركة إدارة العلاقات العامة الداخلية.

دور العلاقات	المقر	التاريخ	البرنامج
<ul style="list-style-type: none"> - العمل على تجهيز قاعة الاجتماعات والتأكد من استكمال جميع التجهيزات المكتبية والتقنية - العمل على تنسيق الضيافة - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي - تجهيز ملفات تعريفية تحتوي على إنجازات الجمعية وبروشوراتها 	مقر جمعية مودة	٢٠ مارس ٢٠١٩	<p>زيارة ممثلي مركز الإنجاز والتدخل السريع وممثلي وزارة الداخلية ووزارة العدل للاطلاع على عمل الجمعية</p> 
<ul style="list-style-type: none"> - العمل على تنسيق الضيافة - العمل على التأكد من جاهزية القاعات - العمل على التأكد من المعدات الصوتية - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي 	مقر الجمعية	٢ فبراير ٢٠١٩ م	<p>برنامج "نحن وأطفالنا" لتقديم الدعم التربوي للأهل والأطفال بالتعاون مع جمعية رعاية الطفولة</p> 
<ul style="list-style-type: none"> - العمل على تنسيق الضيافة - العمل على التأكد من جاهزية القاعات - العمل على التأكد من المعدات الصوتية - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي 	مقر الجمعية	٢٦ فبراير ٢٠١٩ م	برنامج التربية الوالدية
<ul style="list-style-type: none"> - العمل على تنسيق الضيافة - العمل على التأكد من جاهزية القاعات - العمل على التأكد من المعدات الصوتية - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي 	مقر جمعية مودة	بداية من يوم الأحد ١٠ فبراير إلى يوم الاثنين ٢٩ ابريل	برنامج الحاضنة القانونية
<ul style="list-style-type: none"> - العمل على تنسيق الضيافة - العمل على التأكد من جاهزية القاعات - العمل على التأكد من المعدات الصوتية 	مقر جمعية مودة	٢٠ فبراير ٢٠١٩ م	دورة عشر خطوات للعناية بالطفل

<ul style="list-style-type: none"> - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي - العمل على تجهيز القاعة والتأكد من استكمال جميع التجهيزات المكتبية والتقنية - العمل على تنسيق الضيافة - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي 	<p>مقر جمعية مودة</p>	<p>٢٧ مارس ٢٠١٩ م</p>	<p>اختتام برنامج التربية الوالدية الفعالة</p>
<ul style="list-style-type: none"> - العمل على اعداد قائمة بأسماء الحضور - إعداد قائمة بأسماء الداعمين الذين سوف يتم تكريمهم - العمل على اعداد خطاب الدعوات للأطباء والإعلاميين ومشاهير السويشيل ميديا وتسليمها لهم مناولة وارسالها أيضاً عن طريق الإيميل - التواصل مع الإعلاميين ومشاهير السويشيل ميديا هاتفياً لتأكيد الحضور - العمل على ارسال الدعوة والمادة الإعلامية وموقع الجمعية للحضور عن طريق برنامج الواتس اب وعن طريق ارسال رسائل نصيه . - العمل على تجهيز وطباعة الملفات - العمل على تجهيز اجندة الحفل والعرض التقديمي - العمل على تجهيز القاعة والتأكد من استكمال جميع التجهيزات المكتبية والتقنية - التنسيق مع سعادة الأستاذة ميسون أبو بكر لتقديم الحفل مع تجهيز الكلمة للتقديم - العمل على تجهيز اجندة الحفل والعرض التقديمي - التنسيق مع مصورين لتغطية الحفل - تجهيز الدروع التكريمية - العمل على خبر صحفي قبل وبعد الحدث لحفل التدشين ونشره بالصحف - التغطية أثناء الحدث عبر وسائل التواصل الاجتماعي 	<p>مقر جمعية مودة</p>	<p>٢٧ فبراير ٢٠١٩ م</p>	<p>حفل تدشين مؤلفات "مودة" قلب في بيتين</p>

المشاركات الخارجية لإدارة العلاقات العامة خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩ م:

- حضور اللقاء المقام على شرف صاحبة السمو الملكي الأميرة هيفاء الفيصل لتكريم الباحثات القانونيات بمبادرة مرشد بتاريخ ١٠ يناير ٢٠١٩ م.
- المشاركة في اليوم العالمي للتطوع بمدارس المملكة ٢٩ يناير ٢٠١٩ م.
- المشاركة في مبادرة التطوع في كلية الخدمة الاجتماعية قسم تنظيم المجتمع بجامعة الأميرة نورة بتاريخ ١٢ فبراير ٢٠١٩ م.
- المشاركة في اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية بمركز الأمير سلطان لأمراض وجراحة القلب.
- المشاركة في اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية بمجمع الأمل بتاريخ ١٣ مارس ٢٠١٩ م.
- المشاركة في فعالية يوم المرأة العالمي بمقر وزارة التجارة بتاريخ ٦ مارس ٢٠١٩ م.
- المشاركة في اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية بمستشفى الملك عبد الله بجامعة الأميرة نورة بتاريخ ١٩ مارس ٢٠١٩ م.

تدشين مؤلفات مودة " قلب في بيتين "

تم بحمد الله تدشين سلسلة مؤلفات مودة " قلب في بيتين " بمقر جمعية مودة يوم الأربعاء الموافق ٢٧ فبراير ٢٠١٩ م

وتم من خلالها عقد «اتفاقية تنظيم العلاقة الوالدية» التي تتيح للوالدين إبرام اتفاق ينظم العلاقة بينهما بعد الانفصال؛ للمحافظة على حقوق كل منهما وحقوق أولادهما، وتحديد الواجبات المطلوبة من كل منهما، بما يجنبهما أي نزاع قد يحدث مستقبلاً.



بشاركوا معنا
في فعالية المارثون
بمناسبة يوم المرأة العالمي 2019

الدعوة عامة

هدايا للمشاركات الثلاث الأوائل من
مركز الراكد السنطفاري الطبي
وقسائم شراءية من Bloomax

المركز الأول: بونكس + قسيمة بـ 300 ريال من Bloomax
المركز الثاني: قهلا 1 مل + قسيمة بـ 250 ريال من Bloomax
المركز الثالث: تنظيف مع فناع نظارة + قسيمة بـ 200 ريال من Bloomax
المركز الرابع: قسيمة بـ 150 ريال من Bloomax
المركز الخامس: قسيمة بـ 150 ريال من Bloomax

يوم الاربعاء 13 مارس
في تمام الساعة 4 مساءً

مضمار مركز الملك
سلمان الاجتماعي

يوم الاربعاء 13 مارس
في تمام الساعة 4 مساءً

مركز الراكد السنطفاري الطبي
Al Raed Consultant Medical Center

International Women's Day
اليوم العالمي للمرأة

Bloomax
www.bloomaxflowers.com

@mawaddahica
mawaddah.org.sa
92 0011 432

فعالية يوم المرأة العالمي المارثون للسيدات:

- الاحتفال بيوم المرأة العالمي.
- التعريف بالجمعية.
- آلية التنفيذ:
- تجهيز ركن للجمعية.
- وضع قوس في بداية المضمار ونهاية المضمار.
- بيع التيشيرتات بملغ ٥٠ ريال وتم بيع ٣١ تي شيرت.
- توزيع الورد على المشاركات.
- وضع ستاند للكتابة والتعبير عن يوم المرأة.
- السماح للفود ترك باستخدام المساحة الخارجية مجاناً في مقابل ان يكون جزء من ريع الفود الترك لصالح الجمعية.
- مدة المارثون ٤٠ دقيقة.



تفعيل يوم الأم العالمي مع موظفات جمعية مودة

آلية التنفيذ:

تجهيز الإفطار الصباحي للموظفات بإعداد جلسة خارجية والتنسيق لعمل مسابقة بجوائز قيمة من مركز الرائد الاستشاري



● فعاليات خاصة بإدارة المساندة الاجتماعية والبرامج التنموية:

جدول (٢٨) : يوضح فعاليات إدارة المساندة الاجتماعية والتنموية

الموظفة	الأنشطة التي حضرتها	تاريخ حضورها	وقت النشاط
سارة الدهمش	حضور الحفل السنوي الثاني لجمعية أعمال للتنمية الاسرية	٢٠١٩/١/٣٠ م	٧:٣٠ مساء - ٩ مساء
	حضور الحفل السنوي وتكريم الداعمين والشركاء لجمعية رعاية الطفولة	٢٠١٩/٣/١٧	٦ مساء - ٨ مساء
سمية العمري	حضور فعالية (المارثون) في مركز نادي الملك سلمان الاجتماعي	٢٠١٩/٣/١٢ م	٤ مساء - ٧ مساء
غادة بن عسكر	حضور وتفعيل اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية بمجمع الامل للصحة النفسية	٢٠١٩/٣/١٢ م	٩ - ١٢ ظهراً
	حضور وتفعيل اليوم العالمي للخدمة الاجتماعية بمستشفى الملك عبد الله بجامعة الاميرة نورة	٢٠١٩/٣/١٩ م	٩ - ١٢ ظهراً

الدورات التدريبية وورش العمل لموظفات الجمعية خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩ م:

جدول (٢٩): يوضح الدورات التدريبية وورش العمل لموظفات الجمعية خلال الربع الأول ٢٠١٩ م.

الدورات التدريبية			الاسم
مارس	فبراير	يناير	
			حصة علي الشهري
			افنان ابراهيم المفرج
			عبير الموح
			عهود عبد العزيز العمار
			فريدة عبد الله الشهري
			ندى علي الغماس
			سارة الدهمش
			ثريا راشد ال طالب
			بلسم الموسى
			العنود الوابلي
			شهد الخليفي
			خديجة الغنام
			سمية الشهري
			اسماء الراشدي
			عبير الخزاعي

٦. الاجتماعات خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩م:

م	الإدارات	الاجتماعات التي تمت خلال الربع الرابع (أكتوبر- نوفمبر- ديسمبر) لعام ٢٠١٨م
١	اجتماعات المدير التنفيذي	<ul style="list-style-type: none"> - اجتماع المدير التنفيذي مع أ. شهد و أ. سارة الحربي لوضع خطط لجنة البرامج الحقوقية. - اجتماع المدير التنفيذي مع مديرة المالية، لمراجعة دليل الموارد البشرية - اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات، لمتابعة سير العمل - اجتماع المدير التنفيذي مع ديم المناهل، لبحث سبل التعاون - اجتماع مع جمعية خيرات، لبحث سبل التعاون - اجتماع المدير التنفيذي مع نادي تاج، لمناقشة بنود العقد لتقديم خدمات تطوعية للجمعية. - اجتماع المدير التنفيذي مع أ. فاطمة حسين من دار أسفار- لمناقشة مؤلفات مودة. - اجتماع المدير التنفيذي بالإدارات- مناقشة بطاقة أداء جائزة الملك خالد - اجتماع المدير التنفيذي مع دكتور عماد، لمتابعة الخطة التسويقية - اجتماع المدير التنفيذي مع مكتبة جرير، لطلب تعاون في بيع المؤلفات - اجتماع المدير التنفيذي مع أ. سلطان الجبير -مراجعة الأدلة. - اجتماع المدير التنفيذي مع المصمم ريان - تصميم شعار الجمعية. - اجتماع المدير التنفيذي بمجلس الإدارة رقم (١). - اجتماع المدير التنفيذي مع RMG - بشأن برنامج العضويات وأتمتة الخدمات. - اجتماع المدير التنفيذي مع RMG -تطوير الموقع الإلكتروني. - مقابلة شخصية لإدارة العلاقات العامة . - مقابلة المدير التنفيذي مع الدكتور عماد للمرشحات قسم العلاقات العامة الوطنية للتوزيع، لاعتماد اتفاقية توزيع المؤلفات. - اجتماع المديرات الأسبوعي، لمتابعة سير العمل. - اجتماع مع أ. غانم و great place to work- بحث إمكانية التعاون معهم في تطوير بيئة العمل ولم يناسب عرضهم المالي لأنه مرتفع جدا بقيمة ١٨٣٧٥٠ ريال - اجتماع المدير التنفيذي مع هيئة الخبراء لمراجعة محضر تحديد سن الزواج والحد من زواج القاصرات مع أ. شهد الخليفي - اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات الأسبوعي، لمتابعة سير العمل

- اجتماع المدير التنفيذي مع RMG، متابعة برنامج العضويات + الموقع الإلكتروني
- اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات الأسبوعي، متابعة سير العمل
- اجتماع المدير التنفيذي مع أ. غانم - مراجعة السلم
- اجتماع المدير التنفيذي بمجلس الإدارة رقم (٢).
- اجتماع المدير التنفيذي هاتفي مع الشيخ عبد الله العقيل جريز، للاتفاق على دعم مؤلفات مودة وتحمل ١٥٪ من نسبة المكتبة من حسابه الخاص
- اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات الأسبوعي، متابعة سير العمل
- اجتماع المدير التنفيذي مع الدكتور عماد - متابعة خطة تطوير وتنمية الموارد المالية
- اجتماع المدير التنفيذي بالمجلس الثقافي البريطاني لمناقشة برنامج المواطنة الفاعلة مع أ. سارة الدهمش.
- اجتماع المدير التنفيذي مع شركة نون- بشأن برنامج العضويات وأتمتة الخدمات.
- اجتماع المدير التنفيذي مع المسوقات - لتسويق العضويات ولم نصل إلى اتفاق معهم
- اجتماع المدير التنفيذي مع المسوق الإلكتروني - للاتفاق على البنود الرئيسية لتسويق برامج الجمعية الكترونياً ورفع أعداد المتابعين والمشاهدات
- اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات الأسبوعي، متابعة سير العمل.
- اجتماع المدير التنفيذي مع أ. سارة السليم المدير التنفيذي لمركز ترابط للاستشارات الأسرية- لمناقشة التعاون في تحويل حالات لهم للاستشارات الأسرية وزيارة وحدة مودة المتنقلة للاستشارات القانونية والاجتماعية لهم وتحديد الفترة ضمن العقد بالإضافة إلى بيع عدد ٥٠ من مؤلفات مودة لديهم.
- حضور المدير التنفيذي فعالية يوم المرأة العالمي - الماراتون مركز الملك سلمان الاجتماعي.
- اجتماع المدير التنفيذي مع سوق COM. - بحث سبل التعاون والاتفاق على بيع المؤلفات لديهم والموافقة على ذلك.
- اجتماع المدير التنفيذي مع أ. علي عاصي - مطبعة بيروت - لعرض الأعمال المنفذة من قبلهم وبحث إمكانية التعاون معهم.
- اجتماع المدير التنفيذي مع أ. وفاء السبيل مكتبة كان ياما كان، لبيع مؤلفات مودة والموافقة على ذلك.
- اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات الأسبوعي، متابعة سير العمل
- اجتماع المدير التنفيذي مع المستشار غانم - متابعة تطوير لائحة الموارد البشرية
- زيارة المدير التنفيذي زيارة تفقدية لمكتب الدمام للمساندة ومقابلة رئيس المحكمة الذي أشاد بالدور الذي تقوم به الموظفات. وطلب التوسع في عدد الموظفات وفتح قسم للرجال وفتح صندوق الاقتراحات
- توقيع المدير التنفيذي اتفاقية مع مؤسسة حسين عبد اللطيف الخيرية للتدريب والتوظيف مع أ. سارة الدهمش أ. سوسن شراحيبي.
- اجتماع المدير التنفيذي بالمديرات الأسبوعي متابعة سير العمل.
- زيارة المدير التنفيذي مركز التنمية - تعديل درجة الحوكمة.
- حضور المدير التنفيذي ورشة إطار المنح والنماذج الخاصة بها ولم يتم العمل بالنماذج المشروحة حتى تاريخه.

			<ul style="list-style-type: none"> - اجتماع المدير التنفيذي لمجلس الإدارة رقم (٣) - زيارة المدير التنفيذي مكاتب المساندة بالمدينة المنورة- زيارة تفقدية والاطمئنان أن مشكلة مشرفة موظفات المحكمة تم حلها وفتح صندوق الاقتراحات. - زيارة المدير التنفيذي مكاتب المساندة بجدة - زيارة تفقدية ومقابلة رئيس المحكمة الذي أشاد بالدور الذي تقوم به الموظفات وطلب التوسع في عدد الموظفات إلى ٤ موظفات وفتح صندوق الاقتراحات. - زيارة المدير التنفيذي مكاتب المساندة بمكة- زيارة تفقدية وفتح صندوق الاقتراحات. - اجتماع المدير التنفيذي مع مركز التميز المؤسسي، لبحث إمكانية حصول الجمعية على شهادة تميز مؤسسي وتطوير منهجيات العمل للحصول على الشهادة ويجري التفاوض معهم حول السعر المقدم. - اجتماع المدير التنفيذي مع إدارة العلاقات العامة لشرح خطط الإدارة واللجان وخطة الدكتور عماد. 		
			<ul style="list-style-type: none"> - اجتماع مع دكتور عماد (ايمان) لمناقشة الجوانب المالية لمشاريع الجمعية. - اجتماع مع ا/ غانم (ايمان) لمناقشة السلم المطور. - اجتماع مع المراجع القانوني (ايمان - امانى) لمناقشة متطلبات اعداد القوائم المالية. - حضور الاجتماعات الاسبوعية لمديرا الادارات (ايمان). - اجتماع اللجان رقم (١) (ايمان). - اجتماع مع الاستاذ سلطان الجبير لمناقشة الاحتياطي (ايمان). - اجتماع مع شركة نون لصيانة الاجهزة. (نريا - ايمان- عهود) لمناقشة نظام الكول سنتر والترميمات واعداد منصة للجمعية. - اجتماع مع شركة رتا العالمية للتطوير العقاري (ايمان). - اجتماع مركز المناهل (ندى). - حضور اجتماع مع الأستاذة / فاتن حيدر من المجلس الثقافي البريطاني (ندى). 	إدارة الشؤون المالية والادارية	٢
			<ul style="list-style-type: none"> - الاجتماع بالأستاذ عماد عبد الجبار لمناقشة الموازنة المالية للعام ٢٠١٩م - زيارة مقر لجنة التنمية الاجتماعية باليمامة بمحافظة الخرج لمعاينة المقر والتباحث معهم بخصوص افتتاح مركز شمل ج بالخرج لديهم - اجتماع اللجنة التنفيذية (١) لتابعة لمبادرة مراكز الرؤية والحضانة والزيارة - الاجتماع بالأستاذ محمد بن منصور لمناقشة مشروع خطة تنفيذ عقد تصميم الحقائق التدريبية لتأهيل موظفي مراكز شمل - اجتماع اللجنة التنفيذية (٢) لتابعة لمبادرة مراكز الرؤية والحضانة والزيارة 	مركز شمل	٣
المسؤول	المكان	التاريخ	الاجتماع/ ورشة العمل		
شهد الخليفي	مقر الجمعية	١٥ يناير	الاجتماع بالأستاذ عماد عبد الجبار لمناقشة الموازنة المالية للعام ٢٠١٩م		
شهد الخليفي	لجنة التنمية الاجتماعية باليمامة	٢٢ يناير	زيارة مقر لجنة التنمية الاجتماعية باليمامة بمحافظة الخرج لمعاينة المقر والتباحث معهم بخصوص افتتاح مركز شمل ج بالخرج لديهم		
شهد الخليفي	وزارة العدل	١٢ فبراير	اجتماع اللجنة التنفيذية (١) لتابعة لمبادرة مراكز الرؤية والحضانة والزيارة		
شهد الخليفي	مقر الجمعية	٦ مارس	الاجتماع بالأستاذ محمد بن منصور لمناقشة مشروع خطة تنفيذ عقد تصميم الحقائق التدريبية لتأهيل موظفي مراكز شمل		
شهد الخليفي	وزارة العدل	٢٦ مارس	اجتماع اللجنة التنفيذية (٢) لتابعة لمبادرة مراكز الرؤية والحضانة والزيارة		

<p>- حضرت الاستاذة فريدة الشهري مشرفة البرامج الحقوقية والاستاذة جمانه الحربي مساعدة مشرفة البرامج الحقوقية الاجتماع المنعقد مع مكتب المحامي متعب العجمي للعمل على توقيع اتفاقية تعاون مع الجمعية للترافع عن المستفيدات ٢٨/مارس/٢٠١٩م.</p> <p>- حضرت الاستاذة فريدة الشهري مشرفة البرامج الحقوقية والاستاذة جمانه الحربي مساعدة مشرفة البرامج الحقوقية اجتماع مع مكتب المحامي ماجد قاروب للمفاهمة لتوقيع اتفاقية تعاون للترافع عن مستفيدات الجمعية ٧/يناير/٢٠١٩م.</p> <p>- حضرت الاستاذة ساره الحربي المدير المكلف لإدارة الشؤون القانونية الاجتماع المنعقد مع شركة نون العالمية للاتصالات وتقنية المعلومات للمفاهمة حول تفعيل خدمة (call center) لاستقبال الاستشارات القانونية بالفترة المسائية بالتعاون مع مكتب المحامي أحمد التميمي بتاريخ ٦/مارس/٢٠١٩م.</p> <p>- حضرت مدير الشؤون القانونية المكلف الأستاذة ساره الحربي الاجتماع المنعقد مع المستشار عماد العبد الجبار لمناقشة الخطة تحقيق الاستدامة المالية للجمعية لعام ٢٠١٩-٢٠٢٠م بتاريخ ١٥/يناير/٢٠١٩م.</p> <p>- حضرت مدير الشؤون القانونية المكلف الأستاذة ساره الحربي الاجتماع الاسبوعي مع المدير التنفيذي لمراجعة سير العمل ودقته.</p>	<p>إدارة الشؤون القانونية</p>	<p>٤</p>
<p>- عقد اجتماع لاعضاء لجنة صندوق عون التنموي الاول لعام ٢٠١٩ م لمناقشة الحالات واعتمادات الصرف .</p> <p>- عقد اجتماع لاعضاء لجنة صندوق عون التنموي الثاني لعام ٢٠١٩ م لمناقشة الحالات واعتمادات الصرف .</p> <p>- عقد اجتماع لاعضاء لجنة صندوق عون التنموي الثالث لعام ٢٠١٩ م لمناقشة الحالات واعتمادات الصرف .</p> <p>- اجتماع مديرة إدارة المساندة الإجتماعية و البرامج التنموية /سارة الدهمش ومشرفة التدريب الاستاذة/ بلسم الموسى بالمديرة التنفيذية لجمعية اعمال لمناقشة سبل التعاون حول تدريب وتوظيف المستفيدات وتجديد اتفاقية التعاون لعام ٢٠١٩ م وذلك بتاريخ ٢٥/٢/٢٠١٩م</p> <p>- الاجتماع بالاستاذة نورة الشهري من جمعية خيرات لمناقشة الشواغر الوظيفية وتوقيع الاتفاقية وذلك بتاريخ ١١/٢/٢٠١٩ م .</p> <p>- الاجتماع مع مديرة جمعية أيامى ومناقشة سبل التعاون في التدريب و التوظيف للمستفيدات وبناتهم وتم الاتفاق على توقيع اتفاقية تعاون لعام ٢٠١٩ م وذلك بتاريخ ١٩/٢/٢٠١٩</p> <p>- الاجتماع بممثلي من جمعية إحاء ومناقشة إمكانية تقديم دورات تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج لمنسوبي الجمعية من فئة الايتام وتم الاتفاق على تقديم الدورات في مقر جمعية انسان وذلك بتاريخ ٢١/٢/٢٠١٩ م .</p> <p>- الاجتماع بمديرة مشاريع المجلس الثقافي البريطاني وفريق عملها لعرض فكرة مشروع المواطنة الفاعلة لتدريب مستفيدات جمعية مودة ومناقشة آلية تنفيذ والعرض المالي وذلك بتاريخ ٥/٣/٢٠١٩ م</p> <p>- الاجتماع بالاستاذة سوسن شراحيلى من مؤسسة حسين عبداللطيف الخيرية لمناقشة سبل التعاون في تدريب و توظيف المستفيدات وتم توقيع اتفاقية تعاون بين الجهتين وذلك بتاريخ ٢٥/٣/٢٠١٩</p> <p>- الاجتماع بممثلة من مركز بناء الكفاءات التابع لجامعة الاميرة نورة وذلك لعرض الدورات التي يقدمها المركز والتكاليف المالية لها وذلك في تاريخ ١٨/٣/٢٠١٩ .</p> <p>- الاجتماع مع الاستاذة فاطمة الحسين و الاستاذة نوال الحيدري من دار اسفار لمناقشة اضافة جانب التدريب لبنود عقد إعداد الحقائق لبرنامج تأهيل حديثي الزواج وذلك بتاريخ ٢٦/٣/٢٠١٩</p> <p>- الاجتماع بمنسقة التدريب من جمعية النهضة لمناقشة تدريب مستفيدات جمعية مودة في البرنامج المدعوم من قبل جمعية النهضة للتدريب على القيادة في تاريخ ٢٧/٣/٢٠١٩ وتم الاتفاق على ارسال جدول المواعيد والبدء في الترشيح خلال شهر ابريل /٢٠١٩ .</p> <p>- الاجتماع بمديرة نادي تاج التطوعي لمناقشة آلية تنفيذ السلة الغذائية لشهر رمضان ٢٠١٩م وذلك بتاريخ ٢٦/٣/٢٠١٩ .</p> <p>- الاجتماع بمسؤول الاسكان التنموي ومناقشة توقيع اتفاقية بخصوص تسليم وحدات سكنية و تمويلية لمستفيدات الجمعية خلال عام ٢٠١٩ وذلك بتاريخ ٣١/٣/٢٠١٩</p>	<p>إدارة المساندة الاجتماعية والبرامج التنموية</p>	<p>٥</p>

- تم التواصل مع مدير الخدمة الاجتماعية بسابك وارسال البرامج عن طريق البريد الالكتروني.
- تم الاجتماع مع سوق. كوم لبيع منتجات الجمعية وتمت الموافقة عليه.
- الاجتماع مع وجاساين من مجموعة وجا لدعمنا تصميم وطباعة البانرز واللوحات مجاناً وتمت الموافقة عليه نحتاج فقط تحديد الاحتياجات.
- الاجتماع مع ادارة الرياض بارك ومناقشة بيع أسهم صندوق عون واستخدام شاشات عرض الاعلانات.
- تم التواصل مع VOX CINEMA بخصوص عرض فيلم يحمل رسالة مؤثرة أو تعريف بالجمعية يعرض في شاشات عرض السينما قبل بداية الفيلم.
- الاجتماع مع المدار الطبي لعمل اتفاقيات للجمعية.
- الاجتماع مع مركز الرائد الاستشاري الطبي لعمل اتفاقية للموظفات والعضوات.
- اجتماع مع عيادات دوالي لتجهيز اتفاقية للموظفات والعضوات.
- اجتماع مع زاد لبيع أسهم صندوق عون.
- الاجتماع مع مسوقة لتسويق العضويات.
- اجتماع مع مدير الخدمة المجتمعية في بنك الراجحي.
- الاجتماع مع مسوق الكتروني.
- الاتفاق مع Bloom Max Flowers لدعم الجمعية بالورد لمدة عام.
- الاتفاق مع شركة هر في للأغذية لدعم الجمعية بالضيافة لمدة عام.

إدارة العلاقات العامة

٥

٧- التحديات وكيفية التعامل معها :

٧-١ مركز شمل :

- بخصوص مركز شمل (ج) بمحافظة الخرج؛ وحيث كان من المقرر افتتاحه مع جمعية التنمية الأسرية بالخرج منذ شهر ديسمبر من العام الماضي؛ ولكن لتأخر مجلس إدارة جمعية التنمية في الموافقة على عقد التشغيل رغم أننا عملنا على تلبية متطلباتهم على الفور بعد أخذ موافقة الوزارة والتي كانت تنحصر فيما يلي:
 - ١. السماح لهم بنشر الأخبار والتغطيات عن منجزات المركز؛ وقد وافقت الوزارة على ذلك؛ فتم تعديل العقد وإضافة ذلك مع تقييده بالحصول على موافقة مودة على المحتوى وموافقها على النشر.
 - ٢. الاستفادة من خدمات موظفي المركز في برامج وأنشطة جمعية التنمية الأخرى، وقد تم إبلاغهم - بعد أخذ موافقة الوزارة - بإمكانية الاستفادة من خدمات حراس الأمن وموظفي الاستقبال فقط، أما مدير المركز والأخصائيين فيتشرط تفرغهم لمركز شمل.
 - ٣. تمكينهم من وضع شعار جمعية التنمية إلى جانب شعار شمل؛ وبعد إطلاع الوزارة على ذلك ذكروا لنا بأن ذلك متاح وهو الخيار الأفضل، حتى يكون مقر المركز معلوماً لدى المحكمة، كما أضافوا بأن إلزام جمعية التنمية بوضع شعار جمعية مودة كذلك أمر يرجع لنا.
- ولكن استمرت مماثلة جمعية التنمية في توقيع العقد دون وجود مبررات واضحة، فطلب الاستاذ حسن والبي مدير المشروع بوزارة العدل لقاء مجلس إدارة الجمعية، فتم تحديد موعد ثم تم تأجيله مرتين متتاليتين؛ لذا قمنا بالبحث عن جهة بديلة لافتتاح وتشغيل المركز، وبالفعل تم التعاقد مع لجنة التنمية باليمامة في محافظة الخرج وقد وجدنا منهم المرونة والتجاوب السريع.

٨- الإستنتاجات والتوصيات :

٨-١ مركز شمل :

- يتوفر للجان التنمية الأهلية المرونة والحماس الكبير للقيام بأي مشاريع خيرية، بينما لا يتوافر هذا القدر من المرونة لدى الجمعيات الخيرية الأسرية التي تكون ملتزمة بأهداف معينة ومشاريع برامج تحقق هذه الأهداف؛ لذا فيفضل الاستعانة بلجان التنمية التي تمتلك مقار مناسبة لافتتاح فروع مركز شمل فئة (ج) و(د).

❖ إنجازات مودة من واقع تقرير أبرز المنجزات الحقوقية والتنمية:

جدول (٣٠): يوضح إنجازات مودة للربع الأول لعام ٢٠١٩ م.

الإنجاز	أبرز برامج ومشاريع مودة الحقوقية والتنمية
يجري استكمال برنامج الحاضنة القانونية بدورته التاسعة لـ ٣٣ متدربة.	الحاضنة القانونية للأحوال الشخصية

<ul style="list-style-type: none"> - بلغت عدد الاستشارات القانونية الهاتفية والحضورية المقدمة من قسم الشؤون القانونية (٢٣٤) استشارة قانونية. - بلغت عدد الاستشارات القانونية المحولة لمكتب المحامي أحمد التميمي (٦) استشارات قانونية. - وصل عدد الساعات التطوعية المقدمة من فريق المتطوعات الحقوقيات لمركز شمل (٣٤٧) ساعة تطوعية. 	<p>صندوق شور للمعونة القضائية</p>
<ul style="list-style-type: none"> - وصلت عدد الخدمات المقدمة من مكاتب المساندة الحقوقية خلال الفترة الربع الأول لعام ٢٠١٩م (١٢١٢٧) خدمة حقوقية لصالح (٥٩٤٣) مستفيدة. 	<p>مكاتب مودة للمساندة الحقوقية بمحاكم الأحوال الشخصية</p>
<ul style="list-style-type: none"> - يبلغ عدد الأسر المستفيدة من المركز ٦٦٠ 	<p>مركز شمل (ب) لتنفيذ أحكام الرؤية والزيارة والحضانة بالرياض</p>
<ul style="list-style-type: none"> - بلغت عدد الاستشارات القانونية الهاتفية والحضورية المقدمة من قسم الشؤون القانونية (٢٣٤) استشارة قانونية 	<p>خدمات الدعم الحقوقي</p>
<ul style="list-style-type: none"> - تدريب وتأهيل (٣٢٨) شاب و شابة من فئة المقبلين على الزواج - عمل دراسة الحالات والخطط التنموية وتقديم الدعم المتنوع والاستشارات لعدد (٢٢٣) مستفيد ومستفيدة خلال الربع الاول من السنة - تسجيل حضور للدورات لعدد (٣٨٢) مستفيدة وبناتهم خلال الربع الاول - توظيف (٩) مستفيدة وبناتهم خلال الربع الاول . 	<p>صندوق عون لتمكين المرأة المطلقة ومن في حكمها وأبنائها</p>

٩- الجمعية في الإعلام:

❖ مواقع التواصل الاجتماعي:

البرامج	تم تغطية البرامج التالية:
	• اعلان انطلاق برنامج التأهيل لسوق العمل " انطلاقا".
	• اعلان مبادرة تأهيل المقبلين على الزواج.
	• اعلان مبادرة تأهيل المقبلات على الزواج.
	• اعلان برنامج نحن واطفالنا في مرحلته الأولى والثانية.
	• اعلان حفل تدشين مؤلفات مودة.
	• اعلان بدء برنامج التربية الوالدية الفعالة.
	• اعلان بدء دورة عشر خطوات للعناية بالطفل.
	• اعلان بدء برنامج الحاضنة القانونية.
	• اعلان انطلاق برنامج التأهيل لما بعد الطلاق.
	• اعلان زيارة جناح جمعية مودة في معرض كتاب الطفل بمركز الملك فهد الثقافي.

<ul style="list-style-type: none"> • زيارة وزير العمل والتنمية الاجتماعية لجناح جمعية مودة بمهرجان التراث والثقافة • زيارة الأستاذة خلود التميمي لجناح جمعية الروماتيزم ضمن جناح وزارة العمل بمهرجان الجنادرية • حضور اللقاء الخاص بمبادرة مرشد لتكريم الباحثات القانونيات بمركز الملك سلمان الاجتماعي • استلام شيك شركة بوينغ لبرنامج " انطلاقة" التأهيل لسوق العمل • تغطية المشاركة في برنامج التطوع بمدارس المملكة • تغطية المشاركة في مبادرة التطوع بكلية خدمة المجتمع بجامعة الأميرة نورة • تغطية حفل تدشين مؤلفات مودة " قلب في بيتين" • تغطية توقيع الاتفاقية بين الشركة الوطنية الموحدة للتوزيع وجمعية مودة • تغطية المشاركة في فعالية يوم المرأة العالمي بتنظيم وزارة العمل والتنمية الاجتماعية • المشاركة في هاشتاق الحرف عندك • تغطية فعالية يوم المرأة العالمي بتنظيم جمعية مودة في مركز الملك سلمان الاجتماعي • تقديم تعزية لمؤسسة الملك خالد في وفاة الأميرة البندري الفيصل • تغطية المشاركة في اليوم العالمي للتطوع في مستشفى الملك عبد الله بجامعة الأميرة نورة • تغطية زيارة ممثلي مركز الإنجاز والتدخل السريع وممثلي وزارة الداخلية ووزارة العدل • تغطية الفعالية المقامة لموظفات جمعية مودة لتفعيل يوم الأم العالمي 	<p>الأنشطة التي تم تغطيتها</p>
<p>٢٤٩ تغريده</p>	<p>تويتر</p>
<p>٢٣٠ بوست</p>	<p>انستقرام</p>
<p>زيادة عدد المتابعين: ١٣٩٦</p>	<p>عدد المتابعين تويتر ٣٨،٢٩٦ متابع</p>
<p>زيادة عدد المتابعين: ١٧١</p>	<p>عدد المتابعين انستقرام ٣٠١٩ متابع</p>

مودة إعلامياً:

مودة في الصحف:

- "مودة الخيرية تشارك في مهرجان التراث والثقافة الجنادرية ٣٣ المعالي نيوز
<https://www.almaalynews.com/news/٨١٥١٤#.XD٢٥B١XXLIV>
- مودة الخيرية تشارك في مهرجان التراث والثقافة الجنادرية ٣٣ صحيفة الجزيرة
<http://www.al-jazirah.com/٢٠١٩/٢٠١٩٠١١٠/ln١١.htm>
- مودة الخيرية تشارك في مهرجان التراث والثقافة الجنادرية ٣٣ خبر نيوز
<http://khabar-news.net/٣٢٢٧٤٥.html>
- مودة الخيرية تشارك في مهرجان التراث والثقافة الجنادرية ٣٣ صدى الألكترونية
<https://www.slaati.com/٢٠١٩/٠١/٠٩/p١٢٩٥٧٤٦.html>
- مودة تطلق برنامج الحاضنة القانونية في دورته التاسعة _ صحيفة الجزيرة
<http://www.al-jazirah.com/٢٠١٩/٢٠١٩٠٢٢٣/ln٢.htm>
- جمعية مودة تدشن سلسلة مؤلفاتها "قلب في بيتين" _ صحيفة الجزيرة
<http://www.al-jazirah.com/٢٠١٩/٢٠١٩٠٣٠٢/ln٦.htm>
- جمعية مودة تطلق سلسلة إصداراتها التوعوية والتثقيفية "قلب في بيتين" _ صدى الإلكتروني
<https://www.slaati.com/٢٠١٩/٠٢/٢٨/p١٣٣٩٨٣٦.html>
- إطلاق اتفاقية تنظم علاقة الوالدين بعد الانفصال _ جريدة الرياض
<http://www.alriyadh.com/١٧٤٠٧٧٨>

١٠- قصص (إن وجدت):

١٠-١ إدارة المساندة الاجتماعية والبرامج التنموية:

- مقتطفات من قصص نجاح بخط المستفيدات لبرنامج انطلاقة للتأهيل لسوق العمل الدفعة السادسة :

(كنت .. أجهل الكثير من الامور الادارية ولدي خوف من الانخراط بوظيفة بسبب جهلي بما سيواجهني وخوفي من عدم القدرة على أداء العمل والتكيف في بيئة جديدة ..

أصبحت .. تعلمت وطبقت واصبح لدي صورة واضحة عن الاداء الوظيفي والمهام الادارية وطريقة المقابلات الشخصية .. واصبحت واثقة من نفسي وقادرة على الاقدام والتقدم إلى الوظائف والانخراط في سوق العمل).

- مقتطفات من قصص نجاح بخط المستفيدات لبرنامج نحن واطفالنا :

(كنت .. خائفة شبة تائهة لا اعرف ما أفعل وكيف وصلت لهذه المرحلة من الانفصال وماهي حقوق اطفالي وماهي نظرة المجتمع لي **أصبحت** تعرفت على حقوقي .. تعرفت على كثير من الصديقات مرن بهذه الظروف وانتصرنا عليها .. لا املك إلا الدعاء لكم وجزاكم الله كل خير هناك الكثير من الفتيات بحاجتكم وحاجة دعمكم .. أستمرو ..)

- مقتطفات من قصص نجاح بخط المستفيدات لورشة عمل أنظمة الأحوال الشخصية للمرأة :

(كنت .. أجهل امور كثيرة ضيعتها في حقي وحق اولادي **أصبحت** وتفهمت اشياء كثيرة تساعدني على حياة أفضل لي و لاولادي)

- مقتطفات من قصص نجاح بخط المستفيدات لبرنامج التربية الوالدية الفعالة :

(كنت .. تعامل مع أبنائي من واقع ما أرى من إلي حولي ومن تجاربي بغض النظر انه صح أم خطأ وحتى لو كان لها أثر سلبي لأنه لم يكن لدي علم بالأسس **أصبحت** الان أعرف القواعد و الفوائد التي اخرج منها بالإيجابية وعند التطبيق رأيت نتائج جداً رائعة و مؤثرة) .



جمعية
موّدة الخيرية
للحد من الطلاق وأثاره

كنت...

خاطبته مشبهه بانهك لأعرف ما أفضل وكيف وصلت
لهذه المرحلة من الانفصال بما هي حقوقي
وما هي حقوق أطفالي؟ كيف أبحث عن عمل؟
ماهي نظرة المجتمع لي؟

وبعد موّدة أصبحت...

أصبحت أفضل من الشئم وجو وجهدي خيريك
مثل حودة وقفت مي ومسدتني؟ وقفت على كثير
دعوت الكثير من الدورات المجانية الصعبة تعرفت على
حقوقي تعرفت على كثير من الصديقات فجزا من هذه
الظروف وأتصرفنا طيفا عملا اطلاق الإساءة
وحزامك الشكل خير هناك الكثير من الفتيات دراجتك
محايت لدمعهم... أحسنو



جمعية
موّدة الخيرية
للحد من الطلاق وأثاره

كنت...

أجهل الكثير من الأمور الادارية ولدي تخوف من الانضام
بوظيفة بسبب جهلني بما سواجهمني و خوفني من عدم
القره على اداء العمل والتكليف في بيئتي مهدي ومجهولة كسأ
بالنسبة لي

وبعد موّدة أصبحت...

تعلمت وظيفتي بعد المعام
وأصبح لدي صبر واضح عن طريقه المقابلة الشخية ومن
الاداء الوظيفي والمعام الاداري وأصبحت وأثقت من نفسي
وقادري على الاقدام والتقدم الى وظائف مختلفة والاندخل في سوق
العمل جهزكم الله فبري مع جهودكم المية وله ولكم منير ال شكلك



جمعية
موّدة الخيرية
للحد من الطلاق وأثاره

كنت...

كنت اتعامل مع ابناء مع مناويع ما لاري
من ابي حولي ومن تجاربي بعضنا ينظر مع انا
خطأ على شدي من لو كان له انت سلبتي
لاأني لم يكن لدي علم بالانسان

وبعد موّدة أصبحت...

الان امرت بقولك وقوا اني اصنع منظر
بالأجبابي وعنه لطيفتي ربيت تانج جيداً
رائعاً ومترجم



جمعية
موّدة الخيرية
للحد من الطلاق وأثاره

كنت...

أجهل اشياء امور كثيرة صعبتني حقياً وحقياً
اولاري

وبعد موّدة أصبحت...

الحمد لله حمداً كثيراً عرفت وثقت اشياء
كثيرة وكنت اجهلها فرتاخرني
كله حياة افضل لي ولعالمي

١١- خطط العمل لربع الثاني القادم لجميع الإدارات لعام ٢٠١٩م:

١١ - خطة عمل إدارة الشؤون القانونية للربع الثاني لعام ٢٠١٩م:

- الانتهاء من وضع الصيغة النهائية لدراسة بيئة والملخص التنفيذي لها بعد أن ينتهي الدكتور عاصم العقيل من مراجعة وتطوير الجزء الطبي النفسي لمشروع بيئة والذي قام بإعداده الدكتور ابراهيم الخضير.
- انتهاء برنامج الحاضنة القانونية بدورته التاسعة والبدء في تحصيل الساعات التطوعية للمتدريبات.
- البدء في تفعيل الوحدات المتنقلة للاستشارات القانونية في كلاً من مكتب الضمان الاجتماعي ومركز الملك سلمان الاجتماعي.

١١-٢ خطة عمل مركز شمل للربع الثاني لعام ٢٠١٩م:

- افتتاح مركز شمل (أ) بحي غرناطة.
- افتتاح مركز شمل (ج) بالخرج.
- اختيار مقر مركز شمل (ج) بالرياض.

١١-٢ خطة عمل إدارة المساندة الاجتماعية والبرامج التنموية للربع الثاني لعام ٢٠١٩م:

- قبول ودراسة الحالات لعدد (٥) .
- عقد اجتماع لجنة عون الرابع .
- استكمال صرف مساعدات الايجارات والسلة الغذائية لشهر رمضان .
- متابعة تنفيذ برنامج تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج.
- متابعة تنفيذ برنامج شريكي حياتي لتأهيل حديثي الزواج.
- تنفيذ برنامج التأهيل لما بعد الطلاق الدفعة الاولى.
- تنفيذ برنامج انطلاقة للتأهيل لسوق العمل السابع.
- تنفيذ برنامج نحن واطفالنا الدفعة الثالثة.
- متابعة تنفيذ برنامج تريب القيادة للمرأة.
- متابعة استكمال دورات برنامج مودة التوعوي.

١١-٣ خطة عمل إدارة العلاقات العامة للربع الثاني لعام ٢٠١٩ م:

- البدء الفعلي ببيع منتجات الجمعية من خلال سوق. كوم.
- زيادة دخل الجمعية حسب خطة الدكتور عماد.
- التنسيق لعرض فيلم يحمل رسالة مؤثره في سينما فوكس.
- البدء الفعلي في حملة التسويق الإلكتروني.
- زيادة عدد الاعضاء والرعاة والداعمين.
- التنسيق لتغطية الجمعية اعلاميا في مجله وقناه تلفزيونيه.

١١-٤ خطة عمل الشؤون الإدارية والمالية للربع الثاني لعام ٢٠١٩ م:

- اصدار الشيكات حسب الاحتياج.
- جلب عروض اسعار للمشتريات والدورات حسب الاحتياج.
- صيانة الاجهزة والمبنى بشكل دوري او طارئ حسب الحاجة.
- الاستلام والصرف من المستودع.
- صرف النثرية ومتابعة نماذج الطلبات ومراجعة الفواتير واعداد جدول تفصيلي بذلك.
- توفير طلبات الاقسام الاخرى.
- اعداد سندات القبض والصرف والقيود اليومية والتسويات البنكية الشهرية.
- ايداع الشيكات والنقدية في البنوك.
- اعداد الرواتب الشهرية وتوزيعها.
- اعداد فواتير التأمينات الاجتماعية وصندوق تنمية الموارد البشرية الشهري.
- جلب عروض اسعار للدورات التدريبية وتنفيذها حسب الاحتياج التدريبي لكل ادارة.
- متابعة التأمين الطبي (حذف واطافة).
- طلب توظيف عن طريق برنامج تمهير.
- تحديث قاعدة بيانات الموظفين بشكل دوري
- العمل على برنامج ميكروتيك (حسابات - موارد بشرية - ادارة مخازن).
- متابعة تجديد عقد ايجار فيلا المرسلات.

- اعداد البيان التحليلي لايرادات الجمعية.
- تغيير عقود الموظفين من محدد المدة الى غير محدد المدة وفقا لقرار مجلس الادارة.
- متابعة اصدار التأشيرات مع مكتب العمل.

١٢. تقارير إنجازات الأنشطة للإدارة خلال الربع الأول لعام ٢٠١٩ م:

النتيجة ١: مجتمع واعي بأسباب الطلاق وكيفية الحد منه ومن آثاره السلبية.

نتائج الإداء	الوضع الحالي					فترة الزمنية			المسؤول	مؤشر الإداء	المهام الرئيسية
	لم يحن	أجل	تحت التنفيذ	تم	لم يتم	٣	٢	١			
تم تنفيذ ٩ دورات للنساء									بلسم الموسيقى	التقرير النهائي لتنفيذ الدورات عدد الدورات التي تم تنفيذها	تنفيذ مبادرة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج المدعومة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية
تم تنفيذ ٦ دورات للرجال											
تم حذف البند بناءً على محضر مجلس الإدارة رقم ١									سارة الدهمش بلسم الموسيقى	مسودة الحقايب التدريبية	تطوير حقيبة الوزارة لمبادرة تأهيل المقبلين والمقبلات على الزواج (بعد موافقة الوزارة واسناد الجمعية المهمة)
١-٢: مجتمع يدرك أهمية الاستقرار الأسري وآلية تحقيقه											
موافقة مركز رواد المعرفة على فسخ العقد وتم تجهيز نماذج المخالصة تم تعديل عقد اسفار بناءا على ملاحظاتهم									سارة الدهمش بلسم الموسيقى	نسخ الحقايب التدريبية المعتمدة تقرير البرنامج التدريبي تقرير الجلسات الاستشارية	إعداد ونفيذ برنامج تأهيل حديثي الزواج (في مرحلة تصميم الحقايب وسوف تحدد المدد الزمنية بعد الانتهاء من تعديل مسودة الحقايب)
التنفيذ بعد الانتهاء من مرحلة إعداد الحقايب											
التنفيذ بعد الانتهاء من مرحلة التدريب											
١-٣: وجود خدمات لمعالجة القضايا الاسرية											
تم تقديم (٤٧) استشارة									سمية العمري	عدد المستفيدين من الخدمات لكل ربع من السنة	تقديم خدمات الاستشارات الاجتماعية
النتيجة متوسطة الامد: ٢ قوانين تنظم العلاقات الاسرية بضمان حقوق الافراد											
نتائج الإداء	الوضع الحالي					فترة الزمنية			المسؤول	مؤشر الإداء	المهام الرئيسية
	لم يحن	أجل	تحت التنفيذ	تم	لم يتم	٣	٢	١			
لم يتم الانتهاء بعد من مراجعة واعتماد الجزء النفسي للمشروع									مدير الشؤون القانونية	خطاب لوزارة العدل+خطاب لوزارة الصحة+ محضر الأتماع+ طباعة المشروع واعتماده	متابعة أقرار مشروع بيئة - الاستعلام عن المقبلين لوزارة العدل- وكسب التأييد

٢-٢: بيئة عملية مؤهلة لمعالجة القضايا الأسرية.

تم ارسال خطابات الدعم لأمرء المناطق								مدير الشؤون القانونية + مشرفة البرامج الحقوقية	خطابات لأمرء المناطق لطلب الدعم تقارير نتائج التقييم ومدى رضا المراجعات من الخدمات التي يوفرها المكتب.	تطوير خدمات مكاتب المساندة وتعزيز قدرات العاملات
تم الاعتماد والبدء بالعمل على الاستبيان الورقي لقياس رضا المراجعات للمكاتب								مشرفة البرامج الحقوقية + مساعد البرامج الحقوقية	تخريج ٣٠ مستشارة قانونية مؤهلة + تحصيل ٣٠٠٠ ساعة كحد أدنى من الاستشارات القانونية والأعمال الحقوقية + نتائج تقييم المدربين وتقييم المتدربات بيان بالساعات الحقوقية التي تم تحصيلها بعد التخرج	تنفيذ الدورة التاسعة من برنامج الحاضنة القانونية
النشاط يبدأ بشهر مايو									تصور فني ومالي لتأسيس وتشغيل مركز اتصال موحد لتقديم الاستشارات القانونية	التعاون مع وزارة العمل والتنمية الاجتماعية لتفعيل الأمر السامي المتعلق بتقديم العون الحقوقي لحالات العنف الأسري
يبدأ النشاط في شهر يوليو									خطاب أمارة الباحة لتشغيل وتأسيس المكتب + تقارير حضور وانصراف الموظفين + التقارير الاحصائية لمنجزات المكتب	افتتاح مكتب مودة للمساندة الحقوقية بمنطقة الباحة
تم الحصول على الدعم المادي من أمير منطقة الباحة لتأسيس وتشغيل المكتب + لم يتم عمل الموظفين بسبب رفض إدارة المحكمة									الجهات ذات العلاقة+برنامج تدريبي لمرشحات مخاطبة التقارير + العمل+ تقارير حضور وانصراف الموظفين الاحصائية لمنجزات المكتب	انشاء وحدات متنقلة أو دائمة لتقديم الاستشارات القانونية والتوعية الحقوقية
تم البدء بالتواصل مع الضمان الاجتماعي لبحث صور التعاون معهم								مدير الشؤون القانونية + مشرفة البرامج الحقوقية	التصور للمشاركة بالحملة وأخذ الموافقة عليه تقديم	حملة الـ١٦ يوم لمناهضة العنف ضد المرأة
البدء بإعداد التصور للتجهيز للحملة								مدير الشؤون القانونية + مشرفة البرامج الحقوقية		

النتيجة متوسطة الأمد: ٣. العيش الكريم للمرأة المطلقة ومن في حكمها وأبنائها

٣, ١ : نساء مطلقات يتقن بنفسهن وقدراتهن

نتائج الإداء	الوضع الحالي				١	٢	٣	المسؤول	مؤشر الإداء	المهام الرئيسية
	لم يتم	تم	تحت التنفيذ	أجل لم يحن						
تم تسجيل (٧٥) مستفيدة								سحر بن شريم	عدد المسجلات لكل ربع من السنة	قبول ودراسة الحالات المتقدمة للجمعية
تم تسجيل (٢٢) مستفيدة								بلسم موسى	تقرير تقييم المتدربات للبرنامج قصص نجاح (كنت فأصبحت) بخط المتدربات	تنفيذ برنامج جلسات التأهيل لما بعد الطلاق

تنفيذ ورشتين (نحن واطفالنا) تنفيذ ورشة عمل (التربية الوالدية) بالتعاون مع مؤسسة الاميرة العنود تنفيذ ورشة عمل (عشر خطوات للعناية بالطفل) تنفيذ ورشة عمل (عشر خطوات لمرافقة هادئة) تنفيذ ورشه عمل(أنظمة الاحوال الشخصية للمرأة) تنفيذ ورش عمل (التربية الوالدية) بالتعاون مع مؤسسة الاميرة العنود						عبير الموح بلسم الموسيقى	مسودة الخطة التدريبية للدورات المقدمة لعام ٢٠١٩ تقرير تقييم الدورات المقدمة	تنفيذ برنامج مودة التوعوي للمستفيدات (يقدم تطوعاً من المؤسسات الخيرية و المدربات حسب توفر برامج تطوعية من مؤسسات أو مدربات في مجال تطوير الذات - تربية الابناء- الاقتصادي - القانوني)
تنفيذ ثلاث اجتماعات لشهر يناير وفبراير ومارس						سارة الدهمش بلسم الموسيقى	نسخ المحاضر المعتمدة	تقديم المساعدات المتنوعة للمستفيدات بناء على دراسة الاحتياج واعتماد لجنة صندوق عون التنموي
المخرج ٣,٢ : نساء مطلقات قدرات على مواجهة آثار الطلاق الاقتصادية								
							التقرير الفني للبرنامج تقرير تقييم المتدربات قصص نجاح (كنت فأصبحت) بخط المتدربات	التدريب المهني والتأهيل لسوق العمل للمستفيدات وبناتهم
							التقرير الفني للبرنامج تقرير تقييم المتدربات قصص نجاح (كنت فأصبحت) بخط المتدربات	التدريب الحرفي للمستفيدات وبناتهم في مجال التجميل - تصفيف الشعر - الطهي
تصميم اعلان استقطاب الراغبات في الالتحاق+تم تسجيل وقبول ثلاث متدربات							التقرير الفني للبرنامج تقرير تقييم المتدربات قصص نجاح (كنت فأصبحت) بخط المتدربات	التدريب التقني للمستفيدات وبناتهم في مجال صيانة الجوالات والأجهزة الذكية - الانفوجرافك-تصميم الفلاتر - الفوتوشوب
تم توظيف (٦) من المستفيدات وبناتهم							قائمة أسماء المتحقات	تدريب قيادة المرأة للمركبات
تم العمل على (١٠٣) مستفيدة لتقديم الارشاد المهني وعرض الفرص الوظيفية							نسخ من عقود عمل المستفيدات أو نسخ من برنت التأمينات الاجتماعية	المساعدة في توظيف المستفيدات من خلال الشراكات

النتيجة متوسطة الامد ٤: الجمعية تعمل بفاعلية وكفاءه عالية من أجل تحقيق أهدافها ومن خلال قيادة الجمعية بشفافية ومسؤولية

نتائج الإداء	الوضع الحالي					المسؤول			مؤشر الإداء	المهام الرئيسية
	لم يحن	أجل	تحت التنفيذ	تم	لم يتم	٣	٢	١		
									أ.خلودت + أ.أفنان	التنسيق للحصول على شهادة الأيزو
في شهر يوليو النتيجة									أ.خلودت	متابعة تسجيل الجمعية عالمياً
في انتظار اعتماد دليل الموارد البشرية									أ.خلودت	تطوير دليل المجلس
تم إعداد خطة المجلس واعتماد									أ.خلودت	تنفيذ خطة المجلس
									أ.خلودت	تطوير الخطة الاستراتيجية
تم إعداد خطة للمشاركة في جوائز ٢٠١٩م+ تم المشاركة في جائزة الامير محمد بن فهد+تم تعبئة نماذج معايير في جائزة الملك خالد									أ.خلودت + أ.أفنان	المشاركة في الجوائز (سيتم ترشيح الاسماء بعد الاجتماع مع المستشار)
المخرج ٤,٢: نظام اداري ومالي واضح وضابط لادارة وتشغيل الجمعية										
									ايمان	تنفيذ ٦ اجتماعات للجنة التدقيق المالي / عدد ٦ محاضر اجتماع/ التقرير الربعي عن مراجعة حسابات الجمعية لاعضاء اللجنة
بعد انتهاء كل ربع									اماني+ايمان	اعداد خطاب الرد على الملاحظات وارساله للمكتب بمدة اقصاها اسبوع من استلام التقرير.
بعد انتهاء كل ربع									الادارة المالية	عدم تكرار الملاحظات , علاج الملاحظات , سرعة التجاوب بايفاء المطلوب من المدقق والمراجع , انخفاض الملاحظات المقدمة من المراجع.
تم اعتماد الموازنة									ايمان	اعتماد الموازنة التقديرية من مجلس الادارة
تسليم كل المطلوب للمراجع القانوني +تأخير في التعاملات البنكية وبعض الاعتمادات									الاعداد ايمان والاعتماد /خلود	اعتماد الميزانية العمومية من مجلس الادارة
ما زال العمل على تطوير اللائحة والدليل									الادارة المالية بمساندة بقية الادارات	انخفاض ملاحظات المراجع القانوني عن اجراءات الموارد البشرية
تنفيذ اربع دورات									ندى	الحصول على الشهادة / تنفيذ ٣٥ دورة تدريبية.
لم يرفق									ندى	نسخة من الخطاب الوارد من الجامعات والمعاهد والكليات والصندوق / كشف ربعي باسماء المتدربات

نتائج الإداء	الوضع الحالي					المسؤول	مؤشر الإداء	المهام الرئيسية
	لم يتم	تم	تحت التنفيذ	أجل	لم يحن			
العامل على تطوير النموذج						ندى	نسبة الرضا الوظيفي / تقديم الحلول	
اعداد نموذج						ندى والادارة التنفيذية	نتائج القياس / اعلان الموظف المتميز/تقديم الحلول	
محاضر رقم ١						ايمان وشهد	تنفيذ ٨ اجتماعات لجنة الاستثمار وتنمية الموارد المالية / عدد ٨ محاضر اجتماع	تفعيل اوجه الاستثمار
ج. ضمان استدامة برامج الجمعية								
المخرج ٤,٣: انتشار دور الجمعية في المجتمع السعودي								
							عدد المسجلين من متطوعين ومتطوعات في الجمعية	
							قياس تجربة المتطوعين+ تطبيق نظام برمجي للمتطوع في موقع الجمعية	تفعيل التطوع عبر البوابة الإلكترونية بوزارة العمل والتنمية الاجتماعية و مع جمعية تكاتف
							نموذج للتقييم المتطوعين	
							عدد اعضاء الجمعية الفاعلين	
							عدد المنتسبين للجمعية الجدد	التواصل مع أعضاء الجمعية لإطلاعهم على المستجدات
							ارسال التقرير الربعي للاعضاء	
							مبلغ الدعم من الشركات والأعضاء والمتبرعين والمتطوعين والصحفيين	تطوير وتحديث قاعدة بيانات الاعضاء والرعاة والمتبرعين والمتطوعين والصحفيين
							تنفيذ عدد ٨ اجتماعات للجنة الإعلامية	
							زيادة عدد للظهور التلفزيوني والإذاعي لـ ٨ بالسنة	تفعيل التعامل مع الإعلام
							تحديث قاعدة بيانات لجميع وسائل الإعلام	
							زيادة الظهور الإعلامي للتعريف بالخدمات والأنشطة التي تقدمها الجمعية بمعدل ٨ مرات بالسنة	
							انشاء ٤ هاشتاقات خلال العام للمواضيع الهامة التي تغطي برامج الجمعية	
							زيادة مستوى التفاعل وزيادة عدد المتابعين الى ٤٥ الف متابع بتويتر و ٣٥٠٠ بالانستقرام والسناپ ٨٠٠ مشاهدات	تفعيل التواجد على الموقع الإلكتروني و الشبكات الاجتماعية و الأنشطة
							عدد التغريدات ٦٠ بالشهر و عدد الصور بالانستقرام ٢٠ بالشهر - عدد ٦٣ خبر بالموقع الإلكتروني والمشاركات الإذاعية والتلفزيونية طوال العام .	
							عمل ١٥ رتويت بالسنة.	

									زيادة عدد الإعلاميين والإعلاميات المتطوعين للجمعية ٤ بالسنه	التواصل مع الإعلاميين ومشاهير التواصل الإجتماعي
									الانتهاء من تصميم وطباعة مطبوعات الجمعية	مطبوعات الجمعية
									تنفيذ عدد ١٠ مشاركات خارجية	المشاركة بالفعاليات الخارجية
									إعداد ٣ أخبار عن الجمعية بوجه عام بمواقع التواصل الإجتماعي والصحف الورقية والرقمية	نشر رسالة الجمعية على نطاق واسع وتأصيل رسالة الجمعية والفئة التي تخدمها و زيادة وعي المرأة المطلقة و من في حكمها من المعلقات و المهجورات بالحقوق الزوجية والأسرية
									نشر ١٠٠ تغريدة، إعداد خبر واحد قبل الحدث وإثناء الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الإجتماعي، وإعدادا ٦ أخبار صحفية بالصحف الورقية والرقمية	
									إعداد ٣٥ إعلان قبل الحدث وإعداد خبر قبل الحدث وبعده بمواقع التواصل الإجتماعي و بالصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الإجتماعي و الصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الإجتماعي و الصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث و وبعد الحدث بمواقع التواصل الاجتماعي و الصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الاجتماعي وإعداد تقرير واحد بعد الحدث بالصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الإجتماعي وإعداد تقرير واحد بعد الحدث بالصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الاجتماعي وإعداد تقرير واحد بعد الحدث بالصحف الورقية والرقمية	
									إعداد ٢٤ إعلان طوال العام بمواقع التواصل الإجتماعي وإعداد ٢ لتقرير الصحفي	
									إعداد ٣ أخبار ونشرها	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الإجتماعي وإعداد تقرير واحد بعد الحدث بالصحف الورقية والرقمية	
									إعداد خبر واحد قبل الحدث وبعد الحدث بمواقع التواصل الإجتماعي وإعداد تقرير واحد بعد الحدث بالصحف الورقية والرقمية	

								إعداد ٣ أخبار ونشرها	
								إخراج وإرسال عدد ٤ تقارير خلال الربع الأول والثاني والثالث والرابع التقرير السنوي	تفعيل العلاقة مع الأعضاء والعضوات
								إرسال خطاب شكر لداعمين أو الرعاية خلال أسبوع	تفعيل العلاقة مع الرعاية والداعمين
								إرسال التقارير الشاملة عند نهاية البرنامج المدعوم	
المخرج ٤-٤ : دخل الجمعية زاد مع ضمان تنوع المصادر									
								صافي الربح ١٠٠٠٠٠٠ ريال	تطوير شركات مع شركات لدعم الجمعية بطرق مبتكرة
								زيادة نسبة الموارد المالية بـ ٧١٪	القيام بأنشطة مبتكرة لجلب الداعمين الافراد
								توزيع الخطابات في وقتها	
								زيادة العدد بمعدل ١٠ أعضاء وعضوات	
دعم برامج الجمعية الاجتماعية والقانونية									
								قيمة الرعاية ٣٠٠٠٠٠ ريال	صندوق عون
								قيمة الرعاية ١٢٠٠٠٠ ريال	
								قيمة الرعاية ٦٠٠٠٠ ريال	
								قيمة الرعاية ١٢٠٠٠٠ ريال	برنامج مودة التوعوي
								قيمة الرعاية ٢٥٠٠٠٠ ريال	
								قيمة الرعاية ٤٠٠٠٠٠ ريال	الدراسات
								قيمة الرعاية ٣١٥٠٠ ريال	
								قيمة الرعاية ١٤٠٠٠٠٠ ريال	برامج مودة الحقوقي
								قيمة الرعاية ٣٥٠٠٠٠ ريال	
								قيمة الرعاية ٨١٠٠٠ ريال	

انتهى والله الحمد،،